

# PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL "FECU SOCIAL"



Fecha de publicación:

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2020

## 1. Carátula

### 1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	ONG PATHER NOSTRUM
b. RUT de la Organización	65.879.820-0
c. Tipo de Organización	Organización no gubernamental de desarrollo
d. Relación de Origen	Iglesia católica.
e. Personalidad Jurídica	Nº3191 y fecha Decreto Supremo del 25 de octubre 2007, N°23.769 y fecha Inscripción Registro Civil 28-03-2013i
f. Domicilio de la sede principal	Avenida Ambrosio O'Higgins 1397, Curacaví.
g. Representante legal	Cristián Gonzalo Espinoza Camus, RUN:15.490.427-1
h. Sitio web de la organización	<a href="http://www.pathernostrum.org">www.pathernostrum.org</a>
i. Persona de contacto	ONG PATHER NOSTRUM

### 1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Cristián Gonzalo Espinoza Camus, RUN:15.490.427-1
b. Ejecutivo Principal	Cristián Gonzalo Espinoza Camus, RUN:15.490.427-1
c. Misión / Visión	<p><b>Misión:</b> Incluir social, comunitaria y laboralmente, a personas en situación de discapacidad, acogiendo, acompañando y potenciando cada uno de sus sueños e intereses.</p> <p><b>Visión:</b> Construir un mundo inclusivo, donde todos nos sintamos parte del amor que Dios nos regala.</p>
d. Área de trabajo	Discapacidad y rehabilitación, inclusión e inserción laboral, apoyo social en sectores rurales de Chile.
e. Público objetivo / Usuarios	Personas en situación de discapacidad. Adultos mayores en situación de dismovilidad, personas en vulnerabilidad social
f. Número de trabajadores	202
g. Número de voluntarios	Permanentes:5 Ocasionales:0

### 1.3 Gestión

	2020	2019		2020	2019	
a. Ingresos Operacionales (M\$)	1.938.047	663.912	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)	1.002.559	577.488	
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	509.184	390.597	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	425.071	183.240
	Proyectos	130.521	128.996			
	Venta de bienes y servicios	4.350		e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso		
	Aportes y cuotas sociales	123	1.018			
Otros (CAF)	2.122		f. Número total de usuarios directos			
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones			g. Indicador principal de gestión y su resultado		
	Proyectos	1.291.130	140.949			
	Venta de bienes y servicios	615	2.350			
b. Aportes extraordinarios (M\$)						

## Índice

1. Carátula.....	1
2. Información general y de contexto .....	3
2.1 Carta del máximo responsable de la organización .....	3
2.2 Estructura de gobierno.....	5
2.3 Estructura operacional .....	5
2.4 Valores y/o Principios.....	7
2.5 Principales actividades y proyectos.....	7
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés .....	11
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios ..	11
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores .....	12
2.9 Reclamos o Incidentes .....	12
2.10 Prácticas de gestión ambiental.....	12
3. Información de desempeño.....	0
3.1 Objetivos e indicadores de gestión .....	0
3.2 Indicadores financieros.....	1
4. ESTADOS FINANCIEROS .....	2
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General) .....	2
4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES .....	7
4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.....	8
4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES .....	9
4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS .....	10
4.6 FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados).....	16
5. Informe de terceros.....	18
Opinión de los auditores independientes .....	19
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección.....	19
ANEXOS.....	19
• Álbum fotográfico.....	20
• Estados financieros auditados. ....	20
• Otros.....	20

## 2. Información general y de contexto

### 2.1 Carta del máximo responsable de la organización

*Dios es dador de vida y nos ha guiado como fundación todos estos años, Pather Nostrum, ha logrado con la providencia del Espíritu Santo, crecer sostenidamente desde sus inicios.*

*El año 2020 fue un año difícil para todos, no solo por la crisis sanitaria, sino por el retroceso general en el desarrollo de las capacidades de los usuarios atendidos, esto genero un replanteamiento en nuestra estructura interna, ratificando con mas fuerza nuestro desafío que tenemos como institución que es, "Vayan, pues, y hagan que todos los pueblos sean mis discípulos. Bautícenlos en el Nombre del Padre y del Hijo y del Espíritu Santo, y enséñenles a cumplir todo lo que yo les he encomendado a ustedes. Yo estoy con ustedes todos los días hasta el fin de la historia" Mt 28, 19-20. Este mensaje es especial y dedicado para la fundación, por lo mismo acrecienta nuestra fe y nos desafía para que crezcamos en el servicio cotidiano por los más necesitados.*

*Nuestras raíces Cristiana-Católicas, han permitido que la fundación siga ampliando la cobertura de trabajo, apoyando a personas en situación de discapacidad y funcionando en diferentes líneas de acción, las cuales permiten atender de forma integral a nuestros hermanos. Uno de los cambios más relevantes del 2020, fue la reestructuración de los departamentos institucionales, ratificando los 5 pilares institucionales los cuales se dividen de la siguiente manera:*

- Departamento Inclusión
- Departamento Adulto Mayor
- Departamento Educación e infancia.
- Departamento Capacitación
- Departamento Intermediación laboral.

*El año 2020, se mantuvo nuestras líneas estratégicas, las cuales fueron fijadas desde el 2018 hasta el 2023, las cuales obedecen a la siguiente estructura:*

- A) Objetivos claros y realistas de cada uno de los departamentos.
- B) Conocimiento objetivo del entorno.
- C) Gestión realista de los recursos.

*Es importante destacar que de la mano de esta estructura, establece lineamientos institucionales los cuales se definen a continuación:*

- 1) *Gestión Pastoral en todos los departamentos institucionales, fomentando la fe tanto en los colaboradores, como en los usuarios.*
- 2) *Innovación, desarrollo e investigación, (I+D+I): Establece la mejora tecnológica permanente de todas sus áreas, aparte de la gestión en investigación interna en el ámbito de discapacidad. También este punto se centrará en generar nuevos productos o servicios tecnológicos para PeSD.*
- 3) *Mejora en gestión de procesos y programas: A través de protocolos de atención, flujogramas, presupuestos, etc.*
- 4) *Control de áreas y programas: Se mejorará el control general de indicadores en cada una de las áreas o departamentos institucionales.*
- 5) *Gestión de colaboradores: Esta se realizará a través formación permanente de los colaboradores, promoción de encargados y mejora en la estructura institucional.*
- 6) *Gestión de usuarios: Se establece no solo el aumento de cantidad de los mismos, sino también la cobertura y el control de impacto de cada uno de los servicios entregados.*
- 7) *Alianzas estratégicas: Uno de los lineamientos es mejorar las alianzas con universidades, centros técnicos, hospitales, municipios, etc. Esto ayudará con el trabajo institucional, abarcando de mejor manera la atención con nuestros usuarios.*
- 8) *Sustentabilidad institucional: Búsqueda de nuevas alternativas de financiamiento, la cual nos permita mejorar nuestra liquidez institucional, entregando tranquilidad en los presupuestos anuales.*

*Para enfrentar la situación financiera, desde el año 2020, Pather Nostrum centro sus esfuerzos en cuatro estrategias específicas, las cuales tendrán como fin la disminución de gastos y el aumento de ingresos:*

- A. *Diversificación de fuentes de financiamiento.*
- B. *Cierre de programas que no vayan con la misión.*
- C. *Fusión de departamentos.*
- D. *Disminución de gastos suntuosos.*

*Para el punto A, centro su estrategia en cinco líneas de financiamiento específico:*

- I. Fundraising con empresas.*
- II. Venta de servicios.*
- III. Licitaciones de programas públicos.*
- IV. Proyectos nacionales e internacionales.*
- V. Crowdfunding nacional e internacional.*

*El año 2020 no fue un buen año en la captación de recursos en empresas ni en nuevos proyectos, pero gracias a la providencia del Señor, supimos dirigir nuestros esfuerzos a mantener el trabajo ya realizado a la fecha.*

*Es bueno mencionar que el avance en la apertura de programas antes del 2023 se puede desglosar de la siguiente manera:*

- 1) Creación de nuevo centro de atención Pather Nostrum: Este escenario el año 2020, se logró comprar un nuevo espacio, donde tendremos un centro de atención específica de Pather Nostrum, ubicado en la comuna de Curacaví. Es bueno mencionar que comenzaron las reparaciones del mismo y esperamos tener funcionando en un 100% en el año 2020.*
- 2) Apertura de al menos 1 centro de diálisis, para personas en situación de discapacidad visceral: Este programa no ha tenido avances a la fecha.*
- 3) Apertura de al menos 1 hogar de larga estadía para personas adultos mayores, con dependencia: Se abrieron 2 nuevos hogares de larga estadía, en las regiones de O'Higgins y Punta Arenas, a través de convenios directos con el servicio nacional del adulto Mayor, SENAMA.*
- 4) Creación de un lugar o villa para personas en situación de discapacidad. Este programa no ha tenido avances substanciales en el 2020.*
- 5) Creación de softwares o aplicaciones, las cuales sean de uso de PeSD. Se encuentra en etapas tempranas aplicaciones de apoyo para personas en situación de discapacidad, a la fecha no logrado.*

*Ponemos todos nuestros proyectos e iniciativas en la manos de Jesús, y María santísima, que es madre de cada uno de nosotros, indignos servidores.*

*Cristián G. Espinoza Camus  
Presidente Ejecutivo  
ONG Pather Nostrum*

## 2.2 Estructura de gobierno

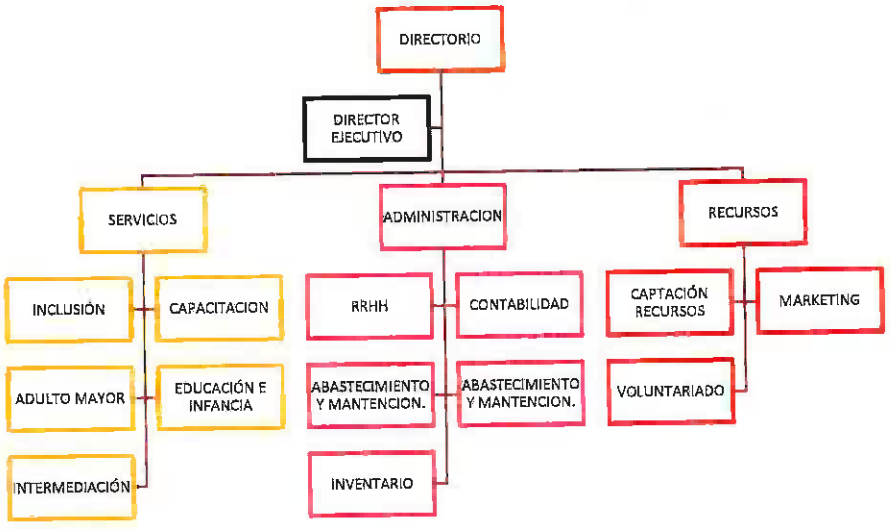
(Indicar mecanismo de elección y duración en el cargo, así como los cambios ocurridos durante el ejercicio. Si existen casos en que los fundadores se han mantenido permanentemente en el Directorio, señalar los eventuales planes de sucesión)

DIRECTORIO	
Nombre y RUT	Cargo
CRISTIAN GONZALO ESPINOZA CAMUS	Presidente
FRANCISCA LORETO ROJAS BERGUÑO	Vicepresidente
CAROLINA ANDREA SAAVEDRA FERNANDEZ	Secretario
MARINA ALEJANDRA ARAOS GALLARDO	Tesorero
SABRINA ESTEFANI NUÑEZ VERA	1er director
KAREN ANDREA OVALLE LOBOS	2do director

## 2.3 Estructura operacional

El método específico de nombramiento es a través de modalidad directa, es decir el presidente nombra o propone a una persona que cuente con la idoneidad específica, para cada uno de los cargos vacantes. Es relevante destacar que los otros directores también podrán proponer a nuevos directores, teniendo claridad quedara sujeto a votación abierta la propuesta.

Para el correcto funcionamiento de la institución, se decidió que los directores se encargaran cada uno de los pilares institucionales, esto permite tener un contacto directo con las personas beneficiadas y un control mayor del trabajo realizado. La estructura operacional de los directores es la siguiente:



## 2.4 Valores y/o Principios

Nuestros valores se basan en la fe Cristiana-Católica, centrados en:

- Vivir para Dios.
- Acompañar y servir con respeto a nuestros usuarios/as. Tratar a todos en igualdad y justicia.
- Evangelizar en todo momento
- Atender con humildad
- Trabajar siempre en equipo
- Vivir y actuar en comunidad
- Atender con alegría.
- Tener disposición y paciencia
- Nunca juzgar.
- Ser generosos.
- Ser voluntariosos.
- Actuar coordinada y colaborativamente.

## 2.5 Principales actividades y proyectos

### a. Actividades

La institución se dedica específicamente a la inclusión, trabajando con hombres y mujeres en situación de discapacidad o necesidad especial, la cual sea mayor de 18 años. Estos se les apoyan en cinco líneas específicas, como lo es apoyo adulto mayor, inclusión, educación e infancia, intermediación laboral y capacitación.

Pather Nostrum estructura su funcionamiento en 5 departamentos específicos de servicio:

#### 1. DEPARTAMENTO CAPACITACIONES

El departamento de capacitación de la ONG Pather Nostrum, conformada por la OTEC Deus Ltda. y Fundación Pather Nostrum Capacitaciones, tiene como objetivo el desarrollo de competencias de empleabilidad en personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad social y en situación de discapacidad, a través de cursos de habilidades blandas y de oficios técnicos, que les permitirán alcanzar trabajos mejor calificados y con esto, poder acceder a mejores remuneraciones y además, lo más importante, obtener un nivel de realización mayor mejorando así su calidad de vida.

#### 2. DEPARTAMENTO DE INCLUSIÓN

El Área de Inclusión de nuestra institución se encuentra comprometida en entregar apoyo, rehabilitación y formación a personas en situación de discapacidad y sus familias con el fin de que ellos puedan conseguir sus propios proyectos de vida y su plena inclusión social y laboral, para ello, contamos con diversos profesionales y programas, los cuales trabajan en función de lograr las metas que propicien estos objetivos

El departamento de inclusión se divide en dos áreas:

- a) Área Vida independiente y salud

Área enfocado en entregar actividades que ofrezcan una respuesta más eficaz y adecuada a las necesidades de personas en situación de discapacidad, en donde se logre su desarrollo integral y el dominio de su entorno, mejorando así su funcionamiento principalmente en las áreas de la ocupación y los patrones de desempeño, vinculado siempre a fomentar una mayor integración social y laboral. Esta área se compone de diferentes programas, tales como:

- Programa de tránsito a la vida independiente : Programa financiado por SENADIS, que busca lograr la independencia y autonomía de PeSD entre 18 y 59 años de edad, mediante la intervención multidisciplinaria de; psicólogo, kinesiólogo, terapeuta ocupacional y trabajo social,
  - Programa de salud física: Programa que ofrece rehabilitación integral a personas en situación de discapacidad permanente y/o transitorias, con un enfoque biopsicosocial, con énfasis en la atención de síndromes dolorosos, osteomusculares.
  - Programa de psicología: Programa enfocado en entregar apoyo psicológico individual, según requerimiento de cada persona así como también entregar apoyo en las aéreas de intermediación y pre laboral
- Servicios:
- ✓ Evaluación psicológica y psicolaboral
  - ✓ Diagnostico
  - ✓ Tratamiento psicológico individual

b) Área pre laboral

El área pre laboral es una instancia de preparación y formación, donde su objetivo es promover el desarrollo de competencias y habilidades en personas en situación de discapacidad para favorecer su posterior acceso a al mundo laboral.

- Programas formación laboral: El programa de formación laboral es una instancia de formación y capacitación enfocada en la adquisición de habilidades de carácter transversal, destinada a proporcionar conocimientos y habilidades generales que mejoren sus oportunidades de empleabilidad.
- Programa de Talleres ocupacionales: Los talleres ocupacionales tienen como objetivo favorecer el desarrollo y habilitación ocupacional a través de diversos talleres con el fin de que adquieran los hábitos laborales básicos, junto con la realización de terapias específicas. A través de esto es posible identificar características funcionales de cada participante y diversas dificultades las cuales son intervenidas para favorecer el correcto desempeño para una futura inserción laboral.  
Contamos con los siguientes talleres:
  - Taller de chocolatería
  - Taller de panadería
  - Taller de cafetería inclusiva
- Programa de servicios y productos inclusivos: Con la finalidad de incorporar a Personas en situación de discapacidad en un entorno laboral, se emplea la modalidad de servicios inclusivos, donde se ejecutan diferentes oficios orientados en el área gastronómica, de ventas, atención al cliente y comercialización, desarrollado en un entorno protegido con un ritmo, frecuencia y escala de trabajo similar a un empleo cotidiano, potenciando habilidades laborales y técnicas del usuario.  
Contamos con los siguientes servicios inclusivos:
  - ✓ Servicio de catering
  - ✓ Regalos corporativos.

#### **DEPARTAMENTO DE INTERMEDIACIÓN LABORAL**

El área de intermediación laboral de la fundación Pather Nostrum, acompaña a la persona en situación de discapacidad, en la búsqueda activa de un empleo formal, a través de la elaboración de un plan de trabajo individual.



Así como también en el asesoramiento y el trabajo en conjunto con el mundo empresarial en la incorporación de personas en situación de discapacidad en su empresa.

Programa de trabajo protegido: El trabajo protegido es una modalidad laboral adaptada y enfocada en aquellas personas en situación de discapacidad que pueden desempeñar una actividad laboral, pero no en un empleo competitivo, por razones asociadas al entorno.

Esta modalidad se encuentra dividida en dos áreas.

- Centro especiales de empleo (CEE)

Empleo remunerado y productivo desarrollado en un ambiente controlado y con supervisión orientado a: ayudar a las personas en situación de discapacidad a superar barreras y ser un espacio de transición ante un empleo competitivo

- Enclaves laborales

Empleo que consiste en el traslado temporal de trabajadores en situación de discapacidad procedentes de CEE a las instalaciones de una empresa del mercado competitivo

Programa de empleo con apoyo (ECA).

Área enfocada en entregar un Sistema de apoyos a las personas con discapacidad, para que consigan y mantengan un empleo en el mercado laboral abierto el cual incluye:

- Valoración funcional y social.
- Orientación y asesoramiento para la búsqueda de empleo.
- Diseño de trabajo personalizados de inserción.
- Dotación de apoyos dentro y fuera del entorno laboral, al trabajador y su familia y al empresario.
- Entrenamientos de las tareas del puesto de trabajo.
- Seguimiento y mantenimiento del puesto de trabajo.

Vinculación empresarial

La vinculación empresarial es todo el proceso logístico que se puede llevar a cabo con diversas empresas en el acercamiento de estas en la incorporación y conocimiento del trabajo con personas en situación de discapacidad.

Servicios:

- Información y asesoramiento en ley 21015
- Sensibilización empresarial
- Levantamiento interno
- Capacitación empresarial
- Asesoramiento empresarial
- Intermediación laboral
- Proceso de colocación laboral

## **DEPARTAMENTO ADULTO MAYOR**

El trabajo y la intervención con las personas mayores se ha realizado desde el origen de la Fundación. El área como tal, nace formalmente en el año 2019 debido a la reestructuración de los departamentos institucionales, y en la actualidad está dirigido al trabajo con adultos mayores autovalentes y/o que se encuentren en situación de discapacidad. Nuestros objetivos están enfocados en realizar diversas intervenciones con equipos multidisciplinarios a personas mayores que se encuentren en situación de vulnerabilidad social; gestionando, acompañando, derivando, asesorando y apoyando de acuerdo a la necesidad detectada.

Para dar cumplimiento, los profesionales del área ejecutan diversos programas de atención, los cuales están directamente relacionados con la misión y visión de la institución, orientando siempre la ayuda al prójimo ante cualquier adversidad. Entre nuestros principales programas destacan:

**Programa adulto mayor en situación de dependencia:** Dirigido a adultos mayores con 60 años y más, que se encuentran en situación de dependencia moderada y severa, donde las intervenciones son centradas en la persona, enfocándose directamente en atenciones socio sanitarias, proporcionando oportunidades para el desarrollo personal, biológico y físico.

**Programa Adulto Mayor Activo:** Enfocado en aquellas personas mayores que son autovalentes y/o en situación de discapacidad leve, en donde se busca la participación social mediante actividades de vinculación con la comunidad e instancias de formación y recreación.

**Programa voluntariado:** Contamos con una red importante de voluntarios con una enorme vocación de servicio, los cuales nos han acompañado durante más de 10 años, en la ejecución de numerosas actividades. A través de ellos llevamos nuestra labor a diversos rincones del país. Actualmente nos encontramos en la búsqueda de personas que quieran ser parte de nuestro equipo.

**Administración de Establecimientos de Larga Estadía para el Adulto Mayor (ELEAM):** Desde el año 2019, asumimos la operación de dos (02) ELEAM financiados por el Servicio Nacional del Adulto Mayor (SENAMA), ubicados en la Región del Libertador Bernardo O'Higgins (Rengo) y en la Región de Magallanes y la Antártica Chilena (Punta Arenas). Cada residencia cuenta con una capacidad total de 70 cupos y están enfocadas en entregar cuidados especializados bajo un enfoque socio-sanitario a personas mayores de 60 años y más, que presentan algún nivel de dependencia y que requieren el apoyo de terceros para realizar actividades de la vida diaria.

#### DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN E INFANCIA.

Este departamento se articula a través de una fundación hermana denominada Cristox, ella establece programas específicos los cuales apoyan a niños y niñas entre los 0 a 17 años 11 meses, en situación de discapacidad o necesidades educativas especiales.

#### b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Tránsito a la vida independiente
<b>Patrocinador/financista</b>	SENADIS
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Personas en situación de Discapacidad
<b>Objetivos del proyecto</b>	<i>Capacitar e insertar laboralmente.</i>
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	40
<b>Actividades realizadas</b>	Creación de huertos, Actividades recreativas, Actividades virtuales tales como atenciones individuales de Psicología, terapia ocupacional, Kinesiología y Trabajo Social.
<b>Resultados obtenidos</b>	74,4% de aumento de funcionalidad, respecto a la evaluación inicial.

**Lugar geográfico de ejecución**  
**¿Concluido al cierre del ejercicio?**

Curacaví, región Metropolitana.

SI  NO  (marque con una X)

(Repetir la tabla para todos los proyectos o grupos de proyectos que resulten relevantes)

(En la medida que determinada organización estime relevante exponer información más detallada sobre sus distintas áreas de actividad o sobre proyectos internos que no sean de tipo recurrente, se recomienda explicitarlo brevemente en la narrativa del punto a) o en un anexo y, si lo estima pertinente, agregar a continuación cuadros similares al anterior especificando, en todo caso, si se cuenta con control separado de ingresos y costos).

## 2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interes

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Personas en Situación de Discapacidad.	La fundación se vincula con este grupo de interés, a través de actividades específicas con los usuarios atendidos a la fecha. Aparte se relaciona a través de redes sociales con futuros usuarios los cuales postulan a nuestros programas. También existen derivaciones de organismos públicos y privados, los cuales conocen nuestro foco de funcionamiento.
Personas con necesidades especiales.	La fundación se vincula con este grupo de interés, a través de actividades específicas con los usuarios atendidos a la fecha. Aparte se relaciona a través de redes sociales con futuros usuarios los cuales postulan a nuestros programas. Derivaciones de municipalidades, centros de salud, etc.

## 2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

(Describir las herramientas utilizadas al efecto. Se debe incluir un resumen de los resultados de las evaluaciones efectuadas durante el ejercicio. Los resultados se pueden complementar con detalles/planillas a incluir como anexo al final de la FECU).

La mayor cantidad de las prácticas relacionadas en la satisfacción de los usuarios se realiza a través de encuestas y Focus Group. Con ellas se ha obtenido la mayor cantidad de información respecto a que tan satisfechos se encuentran los usuarios atendidos. Los resultados obtenidos en el año 2020:

Departamento Educación e Infancia	80% de los usuarios felices por las intervenciones realizadas.
Departamento Capacitación	90% de los usuarios felices por las intervenciones realizadas.
Departamento Inclusión	55% de los usuarios desean continuar con el proceso y se encuentran conformes con las intervenciones realizadas.
Departamento Intermediación	No medido.
Departamento Adulto mayor:	86% de los usuarios, se encuentra contentos con las prestaciones realizadas y quieren que se les siga atendiendo.

## 2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

*Actualmente la ONG tienen redes específicas tanto con Gubernamentales como privadas, destacaremos:*

*Municipalidades: María Pinto, Rengo y Punta Arenas.*

*Gobernaciones: Melipilla.*

*Centros de Salud: Curacaví, Punta Arenas y Rengo.*

*Empresas: Cobra y Ezentis,*

*interacción con gobernaciones, municipios, centros de salud pública y en el ámbito privado destacaremos empresas, otras OSFL, entre otras.*

*Con ellos se coordina sobre todo las intervenciones a realizar, haciendo hincapié en la necesidad de un trabajo mancomunado para que la intervención sea realmente efectiva.*

## 2.9 Reclamos o Incidentes

*No existen reclamos o incidentes ocurridos a la fecha, pero si ocurriese contamos con un protocolo que pide a la institución en dar respuesta efectiva al reclamo o sugerencia con un plazo máximo de 72 hrs. Luego de esto el estado del reclamo es pasa al estado de "cerrado", si se ha solucionado por completo.*

## 2.10 Prácticas de gestión ambiental

*Actualmente no contamos con indicadores de gestión ambiental*

### 3. Información de desempeño

#### 3.1 Objetivos e indicadores de gestión

El objetivo es la Inclusión de personas con necesidades especiales, los resultados e indicadores generales de la organización se generan mediante asistencia de personas a los cursos y a los talleres que ofrecemos como fundación.

#### CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Resultado
<b>Generar y mejorar la calidad de vida de las personas en situación de discapacidad atendidos por Pather Nostrum, a través de la inclusión social y laboral de los mismos.</b>	<i>Indicador: (Nº de personas que son insertados al mundo laboral o social en el 2020)/(Nº de usuarios atendidos en el 2020)*100</i>  <i>Meta: Al menos el 48% de los usuarios atendidos, logren una inclusión social o laboral.</i>	$3/46*100=6,25\%$  <i>Durante el año 2020, un 6,25% de los usuarios atendidos por la fundación lograron la inclusión social o laboral efectiva.</i>

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
<b>Incluir laboralmente a los usuarios en situación de discapacidad, atendidos por la ONG.</b>	<i>Indicador: (Nº de personas que son insertados al mundo laboral en el 2020)/(Nº de usuarios atendidos que desean su inclusión laboral en el 2020)*100</i>  <i>Meta: Al menos el 50% de los usuarios atendidos, logren una inclusión social o laboral.</i>	$3/10*100=30\%$  <i>Durante el año 2020, un 30% de los usuarios atendidos por la fundación lograron la inclusión laboral efectiva.</i>
<b>Incorporar al mundo social a las PeSD, pertenecientes a alguno de los programas de la institución.</b>	<i>(Nº de personas que son insertados al mundo social en el 2020)/(Nº de usuarios atendidos en el 2020, que desean su inclusión social)*100</i>	$5/40*100=12,5\%$  <i>Durante el año 2020, un 12,5% de los usuarios atendidos por la fundación lograron la inclusión social efectiva.</i>

Meta: Al menos el 50% de los usuarios atendidos, logren una inclusión social o laboral.

### 3.2 Indicadores financieros

#### CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2020	2019
- Con restricciones	1.421.651	140.949
- Sin restricciones	516.396	520.613
<b>TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>1.938.047</b>	<b>663.912</b>
<b>b. Origen de los ingresos operacionales:</b>		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	%	%
<b>c. Otros indicadores relevantes:</b>		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	25,99%	%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	15,72%	67,42%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	4,42%	16,04%

- i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.
- ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.
- iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

*(Se pueden agregar todos aquellos otros indicadores que la organización utilice como parte del control de su gestión).*

## **4. ESTADOS FINANCIEROS**

### **4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)**

31 de diciembre de 2020 y 2019

*En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de situación financiera que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6*

## BALANCE GENERAL

NIVEL: 4

Desde: Enero de 2020 Hasta: Diciembre de 2020

DESCRIPCION	SALDOS			INVENTARIO		RESULTADOS	
	DEBITO	CREDITO	DEUDOR	ACREEDOR	ACTIVO	PASIVO	PERDIDA GANANCIA
CAJA	4.331.319	1.054.336	4.274.880		4.274.880		
BANCO BCI	2.659.660.601	2.611.718.548	27.942.053		27.942.053		
BANCO SANTANDER	187.465.859	183.995.011	3.470.848		3.470.848		
BANCO ESTADO I PUNTA	1.098.054.280	1.094.744.995	3.309.285		3.309.285		
BANCO ESTADO I RENO	907.707.556	905.770.721	1.936.835		1.936.835		
FONDOS MUTUOS	990.990.670	965.532.661	25.457.809		25.457.809		
CLIENTES	4.350.473	4.034.307	316.166		316.166		
PRESTAMOS	804.745.532	181.573.609	623.171.923		623.171.923		
SOLICITUDES POR RENDIR	59.953.296	22.685.035	37.268.261		37.268.261		
PRESTAMOS PARTICULARES	10.800.835	4.381.817	6.399.038		6.399.038		
CUENTAS POR ACLARAR	404.052		404.052		404.052		
DONACION POR COBRAR	372.386.706	300.642.056	71.744.650		71.744.650		
SOL POR RENDIR AYUDAS	501.508	361.809	139.699		139.699		
SOLICITUD POR RENDIR	2.520.483	657.841	1.862.642		1.862.642		
SOLICITUD POR RENDIR	29.958.229	22.875.159	7.083.070		7.083.070		
SOLICITUDES POR RENDIR	1.890.494	391.503	1.498.991		1.498.991		
SOLICITUD POR RENDIR	1.384.382	340.170	1.044.212		1.044.212		
SOL POR RENDIR ELEM	399.863.777	378.308.587	21.575.190		21.575.190		
SOL POR RENDIR ELEMPIA	308.070.910	110.562.045	197.508.865		197.508.865		
SOLICITUD POR RENDIR	2.591.050	1.735.168	865.882		865.882		
SOLICITUD POR RENDIR	3.283.705	665.465	2.618.240		2.618.240		
SOL POR RENDIR PERSONAS	1.113.760	1.034.560	79.200		79.200		
MAINTENIMIENTO	4.728.577	2.038.577	2.700.000		2.700.000		
CLASIF. PERSONAL			834.219		834.219		
ANTICIPO DE SUELDOS	1.200.000	375.781	824.219		824.219		
INTERES DIFERIDO L/P	107.018.386		107.018.386		107.018.386		
BOLETA DE GARANTIA	5.528.952	950.000	4.578.952		4.578.952		
TERRENO	483.251.008		483.251.008		483.251.008		
CUENTAS DE ORDEN	1.827.799	28.215.368		26.387.569		26.387.569	
CUENTA POR PAGAR		1.824		1.824		1,824	
RETENC. SEGUNDA CATEG.	7.569.729	9.005.019		1.435.290		1.435.290	
IMPUESTO UNICO	1.191.243	1.272.747		81.504		81.504	
IMPUESTOS POR PAGAR	38.335.520	67.845.073		29.509.553		29.509.553	
REMUNERACIONES POR PAGAR	693.025.101	717.575.793		24.550.692		24.550.692	
IMPUESTOS POR PAGAR	144.696.463	154.266.908		9.570.505		9.570.505	
CHELENA CONSOLIDADA	296.580	304.793		8.213		8.213	
RETENCION JUDICIAL	1.264.000	1.444.800		180.800		180.800	
PRESTAMO DOBLE IMPACTO	30.080.730	160.125.971		130.045.241		130.045.241	
PRESTAMO DOBLE IMPACTO		298.251.008		298.251.008		298.251.008	
INTERES POR PAGAR L/P		107.018.386		107.018.386		107.018.386	
UTILIDAD O PERDIDA		183.240.102		183.240.102		183.240.102	
RESULTADOS ACUMULADOS		394.348.170		394.348.170		394.348.170	
SUELDO BASE	597.516.957	110.000	597.516.957		597.516.957		597.516.957
LEYES SOCIALES	34.299.253		34.299.253		34.299.253		34.299.253
COLACION	201.750.602		201.750.602		201.750.602		201.750.602
MOVILIZACION	9.985.314		9.985.314		9.985.314		9.985.314
PENSIONARIOS	74.267.896		74.267.896		74.267.896		74.267.896
PUBLICIDAD	184.224		184.224		184.224		184.224
TELEFONO	758.835		758.835		758.835		758.835
GROS.GENERALES	56.515.694		56.515.694		56.515.694		56.515.694
COMBUSTIBLE	225.006		225.006		225.006		225.006
ALQUILANDO	906.250		906.250		906.250		906.250
APOYO EXTERNO	256.800		256.800		256.800		256.800



### BALANCE GENERAL

NIVEL: 4

Desde: Enero de 2020 Hasta: Diciembre de 2020

DESCRIPCION	DEBITO	CREDITO	SALDOS		INVENTARIO		RESULTADOS	
			DEUDOR	ACREEDOR	ACTIVO	PASIVO	PERDIDA	GANANCIA
GASTOS BANCARIOS	1.885.302		1.885.302				1.885.302	
MANTENCIÓN VEHICULOS	486.900		486.900				486.900	
MANTI. INSTALACIONES	27.570.746		27.570.746				27.570.746	
APORTE A USUARIOS	14.500		14.500				14.500	
MANTENCIÓN Y REPARACION	1.969.970		1.969.970				1.969.970	
MULTAS	1.112.257		1.112.257				1.112.257	
GASTOS POR INVERSION	1.668.180		1.668.180				1.668.180	
COMUNICACIONES	366.590	164.815		366.590				366.590
FINQUITO E OTROS	6.561.081		6.561.081				6.561.081	
RENTEDERO PROYECTOS	21.039		21.039				21.039	
GASTOS TALLER CAFETERIA	462.953	15.210	447.743				447.743	
GASTOS CAPACITACION	657.841		657.841				657.841	
GASTOS AREA SOCIAL	165.245		165.245				165.245	
GASTOS INTERMEDIACION	299.614		299.614				299.614	
GASTOS TRABAJO PROTEGIDO	950.000		950.000				950.000	
GTOS. ELEAMPTA ARENAS	27.673.023	1.395.872	26.277.151				26.277.151	
GTOS. ELEAMPTA RENO	68.607		68.607				68.607	
GASTOS INCLUSION	835.738		835.738				835.738	
GASTOS AREA DIFUSION	125.800		125.800				125.800	
GASTOS PERSONAS MAYORES	2.193.027		2.193.027				2,193,027	
ALIMENTACION	67.691.333		67,691,333				67,691,333	
ATENCION DE ADULTOS	69.250.238		69,250,238				69,250,238	
SERVICIOS BASICOS	33.300.242		33,300,242				33,300,242	
ADMINISTRACION	13.027.730		13,027,730				13,027,730	
ASEO, MANTENCIÓN Y EQUIPAMIENTO MENOR	69.770.361		69,770,361				69,770,361	
OTROS SERVICIOS	20.538.239		20,538,239				20,538,239	
SERVICIO DE PERSONAL	3.361.489		3,361,489				3,361,489	
SERVICIO DE PERSONAL	181.354.529		181,354,529				181,354,529	
OTROS GASTOS	2.647.107		2,647,107				2,647,107	
GASTOS RESIDENCIA SAN SEGURIS	1.225.522		1,225,522				1,225,522	
INTERESES Y MULTAS	353.073		353,073				353,073	
CONTRIBUCIONES	51.480		51,480				51,480	
APORTE DE USUARIOS	893.150		893,150				893,150	
DONACION PARTICULARES		123.506		123,506				123,506
TALLER CAFETERIA		9.800.838		9,800,838				9,800,838
INGRESO PROYECTO 6% ENDR.		2.122.134		2,122,134				2,122,134
DONACIONES DE EMPRESAS		41.371.304		41,371,304				41,371,304
FORASA		499.383.906		499,383,906				499,383,906
APORTES RESIDENTES ELEAM		615.220		615,220				615,220
PER CAPITA SENAMA	1.668.180	132.210.453	130.542.273				130,542,273	
INGRESO PROYECTO SENAMIS		1.179.759.000		1,179,759,000				1,179,759,000
SERVICIO DE INTERMEDIACION		70.000.000		70,000,000				70,000,000
OTROS INGRESOS		4.350.473		4,350,473				4,350,473
		5.537.604		5,537,604				5,537,604
<b>TOTALES</b>	<b>10.874.816.208</b>	<b>10.874.816.208</b>	<b>3.157.352.140</b>	<b>3.157.352.140</b>	<b>1.638.838.469</b>	<b>1.213.786.837</b>	<b>1.518.513.671</b>	<b>1.943.585.345</b>
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>						<b>425.071.632</b>	<b>425.071.632</b>	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>10.874.816.208</b>	<b>10.874.816.208</b>	<b>3.157.352.140</b>	<b>3.157.352.140</b>	<b>1.638.838.469</b>	<b>1.638.838.469</b>	<b>1.943.585.345</b>	<b>1.943.585.345</b>

## BALANCE GENERAL

NIVEL: 4

Desde: Enero de 2020 Hasta: Diciembre de 2020

DESCRIPCION	SALDOS		INVENTARIO		RESULTADOS		
	DEBITO	CREDITO	DEUDOR	ACREEDOR	ACTIVO	PASIVO	PERDIDA

  
BLANCA LIDIA SOTO CORNEJO  
Contador-general



  
CRISTIAN GONZALO ESPINOZA CAMUS  
Representante legal

ACTIVOS	2020 M\$	2019 M\$
<b>Circulante</b>		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	40.935	76.759
4.11.2 Inversiones temporales F. Mutuos	25.437	110.188
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir	71.744	17.280
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas	905.545	416.942
4.11.3.5 Varios deudores	326	
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar Int. Dif L/P	107.018	
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros (Boleta Garantía)	4.578	4.649
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
<b>4.11.0 Total Activo Circulante</b>	<b>1.155.587</b>	<b>625.820</b>
<b>Activo Fijo</b>		
4.12.1 Terrenos	483.251	185.000
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles		
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada		
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
<b>4.12.0 Total Activo Fijo Neto</b>	<b>483.251</b>	<b>185.000</b>
<b>Otros Activos</b>		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
<b>4.13.0 Total Otros Activos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.10.0 TOTAL ACTIVOS</b>	<b>1.638.838</b>	<b>810.820</b>

PASIVOS Y PATRIMONIO	2020 M\$	2019 M\$
<b>Corto plazo</b>		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores		
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.21.2.3 Varios acreedores		66
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones 2da. Categoría	1.676	1.043
4.21.4.3 Provisiones		
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros	90.128	55.678
Impuesto Único Trabajador	81	253
<b>4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo</b>	<b>91.885</b>	<b>57.042</b>
<b>Largo Plazo</b>		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras	544.392	169.125
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		7.163
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
<b>4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo</b>	<b>544.392</b>	<b>176.289</b>
<b>4.20.0 TOTAL PASIVOS</b>	<b>636.277</b>	<b>233.330</b>
<b>PATRIMONIO</b>		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	1.002.559	577.488
4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.31.3 Restringido		
<b>4.31.0 TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>1.002.559</b>	<b>577.488</b>
<b>4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO</b>	<b>1.638.838</b>	<b>810.820</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

## 4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y 2019

	2020 M\$	2019 M\$
<b>Ingresos Operacionales</b>		
<b>Privados</b>		
4.40.1.1 Donaciones	509.184	390.597
4.40.1.2 Proyectos	130.521	126.996
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales	123	
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios	4.350	
4.40.1.5 Otros	2.122	1.018
<b>Estatales</b>		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos	1.291.130	140.949
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios	615	2.350
4.40.1.9 Otros		
<b>4.40.0 Total Ingresos Operacionales</b>	<b>1.938.047</b>	<b>663.912</b>
<b>Gastos Operacionales</b>		
4.50.1 Costo de remuneraciones	671.784	179.109
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	510.063	46.144
4.50.3 Gastos de dirección y administración	304.759	151.876
4.50.4 Depreciación		
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales		
<b>4.50.0 Total Costos Operacionales</b>	<b>1.486.606</b>	<b>377.129</b>
<b>4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional</b>	<b>451.439</b>	<b>286.783</b>
<b>Ingresos No Operacionales</b>		
4.71.1 Renta de inversiones		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales	5.537	1.584
<b>4.71.0 Total Ingresos No Operacionales</b>	<b>5.537</b>	<b>1.584</b>
<b>Egresos No Operacionales</b>		
4.72.1 Gastos financieros	1.886	40.962
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales	30.019	64.174
<b>4.72.0 Total Egresos No Operacionales</b>	<b>31.905</b>	<b>105.126</b>
<b>4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional</b>	<b>-26.368</b>	<b>-103.542</b>
<b>4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>425.071</b>	<b>183.240</b>
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
<b>4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO</b>	<b>425.071</b>	<b>183.240</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

### 4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y 2019

	2020 M\$	2019 M\$
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales</b>		
4.91.1 Donaciones recibidas	509.184	390.597
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	1.421.651	
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	123	
4.91.4 Otros ingresos recibidos	7.087	274.899
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	671.784	165.847
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	510.063	248.111
4.91.8 Impuestos pagados (menos)	8.382	1.329
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	304.759	
<b>4.91.0 Flujo Neto Operacional</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión</b>		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)	483.251	185.000
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión		
<b>4.92.0 Flujo Neto de Inversión</b>	<b>483.251</b>	<b>185.000</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento</b>		
4.93.1 Préstamos recibidos	574.394	185.413
4.93.2 Pago de préstamos (menos)	30.002	68.737
4.93.3 Gastos financieros (menos)		40.952
4.93.4 Fondos recibidos en administración		64.174
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)	471.647	
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
<b>4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento</b>	<b>72.745</b>	<b>11.550</b>
<b>4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO</b>	<b>35.824</b>	<b>16.755</b>
<b>4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente</b>	<b>76.759</b>	<b>93.514</b>
<b>4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE</b>	<b>40.935</b>	<b>76.759</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

#### 4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

(En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de movimientos patrimoniales que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6)

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
<b>EJERCICIO 2019</b>				
4.101 Patrimonio al 01.01.2019				394.248
4.101.1 Reservas establecidas				
4.101.2 Reservas liberadas				
4.101.3 Restricciones expiradas				
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio				183.240
4.101.5 Otros movimientos				
4.100 Patrimonio al 31.12.2019				577.488
<b>EJERCICIO 2020</b>				
4.201.1 Reservas establecidas				
4.201.2 Reservas liberadas				
4.201.3 Restricciones expiradas				
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio				425.071
4.201.5 Otros movimientos				
4.200 Patrimonio al 31.12.2020	0	0	0	425.071

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

(La naturaleza de las restricciones, así como de aquella parte del patrimonio reservado para fines específicos, deben ser explicadas en la correspondiente nota explicativa (Nota 21 del formato). También debe aclararse en dicha nota los otros movimientos patrimoniales que pudiesen existir).

## 4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estas son las notas que, en general, resultan relevantes para una OSFL, no obstante, existen casos en que alguna(s) no resulten aplicables, en cuyo caso deben eliminarse; en tanto otras organizaciones deban agregar notas adicionales para cumplir con los requerimientos de exposición establecidos por las normas de contabilidad. Una regla básica a considerar es que todo saldo que supere el 5% de su respectivo rubro (activos, pasivos, ingresos o gastos), requiere apertura en nota. Por otra parte, los saldos menores que resultan poco significativos, aun cuando figuren en los estados financieros no requieren ser detallados).

### **1. Información General**

- a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).
- b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

### **2. Criterios de Contabilidad**

- a. Período contable
- b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).
- c. Reconocimiento de ingresos
- d. Bases de conversión y reajuste
- e. Activo fijo
- f. Existencias
- g. Valorización de inversiones
- h. Reconocimiento de pasivos y provisiones
- i. Beneficios al personal
- j. Arrendamientos
- k. Reconocimiento de intereses
- l. Clasificación de gastos
- m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

### **3. Cambios Contables**

(Incluir sólo en aquellos casos en que se hubiesen efectuado cambios en los criterios de contabilidad aplicados, que hubiesen tenido un impacto significativo en los estados financieros. En dichos casos, en esta nota se debe consignar el monto del impacto sobre el Superávit/Déficit del ejercicio y aclarar si se le ha dado o no efecto retroactivo al cambio en los estados financieros que se presentan como comparativo).

### **4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración**

(En aquellos casos en que la Administración haya efectuado estimaciones que tengan efectos significativos en los estados financieros, señalar todas aquellas materias en que se haya aplicado determinado criterio para efectuar estimaciones o para seleccionar tratamientos de contabilidad alternativos).

### **5. Efectivo y efectivo equivalente**

(Incluir las inversiones financieras de liquidez inmediata y/o pactadas a 90 días o menos. De existir fondos recibidos en administración deben identificarse por separado en estado nota y cuadrar con los correspondientes saldos presentados en el pasivo.)

### **6. Inversiones temporales**

(Todas aquellas que forman parte del capital de trabajo pero que no califiquen como efectivo equivalente)

### **7. Cuentas por cobrar**

Cuentas por cobrar corresponden a movimientos de efectivo entre empresas relacionadas sin fecha de vencimiento ya que las devoluciones se encuentran de forma constante.

## 8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

(Esta nota debe adecuarse, considerando la naturaleza y la importancia de los montos involucrados. Además de los cuadros sugeridos que siguen, en las cuentas por cobrar y pagar se debe agregar una breve descripción de las condiciones (reajustes, intereses y plazos). La apertura entre corto y largo plazo debe ser consistente con lo reflejado en el estado de situación financiera. En relación a las transacciones, en los casos que involucren impactos significativos en el estado de actividades, debe incorporarse una narrativa con descripción detallada, en cuyo caso y de resultar más práctico, no hay inconveniente en eliminar el cuadro).

### a) Cuentas por cobrar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
65.084.732-6	Fundación Cristox	Empresa relac	483.723		Sin vencimiento
77.003.149-4	San Cupertino	Empresa Relac	37.568		Sin Vencimiento
76.122.702-5	Deus	Empresa Relac	24.837		Sin Vencimiento
-	Terceros	Trabajadores	38.836		Sin Vencimiento
65.165.562-5	FPNC	Empresa Relac	437		Sin Vencimiento
76.294.896-6	Dynamis	Empresa Relac	37.768		Sin Vencimiento
	Otros menores				
<b>TOTAL</b>			<b>623.171</b>		
<b>Corto Plazo</b>					
<b>Largo Plazo</b>			<b>623.171</b>		
<b>TOTAL</b>			<b>623.171</b>		

### b) Cuentas por pagar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
	Doble Impacto	Ninguna	544.392.635	Compra terreno	3 años
	Acreedor 2				
	Acreedor n				
	Otros menores				
<b>TOTAL</b>			<b>544.392.635</b>		
<b>Corto Plazo</b>			<b>139.123.241</b>		
<b>Largo Plazo</b>			<b>405.269.394</b>		
<b>TOTAL</b>			<b>544.392.635</b>		

### c) Transacciones

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Descripción de la transacción	Monto M\$	Cargo (abono) Estado Actividades M\$
	Contraparte 1				
	Contraparte 2				
	Contraparte n				



**9. Activo fijo**

(Detallar los principales, en la medida que los saldos sean significativos. Esta nota se puede limitar al ejercicio corriente).

	Saldo inicial M\$	Adiciones M\$	Bajas M\$	Saldo final M\$
Terrenos	185.000	298.251		483.251
Construcciones				
Muebles y útiles				
Vehículos				
Otros activos fijos				
<b>Total activo fijo bruto</b>				
Depreciación acumulada	(0)	(0)	(xx)	(0)
<b>Total activo fijo neto</b>				
Activos restringidos y reservados (neto)	(xx)	(xx)	(xx)	(xx)
Activos fijos de libre disponibilidad				

(Resumir a continuación los activos fijos significativos con restricciones impuestas por los fundadores o algún donante y los reservados para fines específicos. El saldo neto de activos de esta naturaleza debe tener su contrapartida, formando parte de la correspondiente porción segregada en el patrimonio)

Activos fijos reservados	M\$
<b>Total Activos fijos reservados</b>	<b>0</b>

Activos fijos con restricciones	M\$
<b>Total Activos fijos restringidos</b>	<b>0</b>

Resumen de vidas útiles	
Construcciones	De XX a YY años
Muebles y útiles	XX años
Vehículos	XX años

**10. Inversiones financieras permanentes**

(Todas aquellas participaciones en otras entidades, acciones u otros instrumentos financieros que no se espera enajenar)

**11. Obligaciones con bancos e instituciones financieras**

Préstamo de Doble Impacto por \$544.392.635.- que corresponde a Saldo préstamo anterior \$139.123.241.- para la compra de un terreno donde se ubica actualmente la Central de nuestra Organización y los \$405.269.394.- Compra de terreno ubicado en Las Achiras para la puesta en marcha de la Residencia San Francisco de Asís donde recibimos a jóvenes en situación de abandono con discapacidad.

**12. Cuentas por pagar**

Cuenta de orden \$26.387.569.-, arrastrada años anteriores creada por Contador externo el cual se eliminará por desconocer su creación.

Cuenta por Pagar \$1.824.-  
Ret. 2da. Categoría \$1.435.290.-  
Impuesto Único Trabajador \$81.504.-  
Honorarios por Pagar \$29.609.553.-  
Remuneraciones por Pagar \$24.550.692.-  
Imposiciones por Pagar \$9.570.505.-  
Aseguradora Chilena Consolidada \$8.193.-  
Retención Judicial por Pensión Alimenticia \$240.800.-

**13. Fondos y proyectos en administración**

(Listar los proyectos que componen este saldo, incluyendo el nombre de la entidad financista, el grado de avance y la fecha estimada de término)

**14. Provisiones**

**15. Impuesto a la renta**

**16. Venta de bienes y servicios**

**17. Contingencias y compromisos**

Nos hemos visto afectados financieramente por la alta demanda de los EPP, disminución del personal por licencias COVID, aumento en productos para proyectos en general.

**18. Donaciones condicionales**

**19. Donaciones en especies**

**20. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo**

Director Ejecutivo \$29.700.000.-

**21. Patrimonio**

**a) Patrimonio inicial**

**b) Patrimonio reservado**

Considerando que existen activos que, en la perspectiva de largo plazo, resultan imprescindibles para el normal desarrollo de las actividades de la organización, esta porción del patrimonio se puede utilizar exclusivamente para dichos fines. La composición de los activos reservados se resume a continuación:

	M\$
Activos circulantes	
Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos reservados	
<b>Total patrimonio reservado</b>	

Lo anterior ...../.....emana de lo establecido por los Fundadores.../.....se encuentra ratificado por acuerdo del Directorio, en su sesión de fecha xxxxx/.... Esta condición permanecerá, mientras la naturaleza de las actividades no cambie y los referidos activos sigan resultando imprescindibles.

(De producirse cambios en las circunstancias, la liberación de los activos requiere acuerdo explícito del Directorio, esta circunstancia también requiere mención en esta nota).

d) **Patrimonio restringido**

Conforme se señala en el Estado de Movimiento Patrimonial, existen restricciones que impiden el uso de determinados activos para fines distintos a los dispuestos en su origen, según se resumen a continuación:

	M\$
Activos circulantes	
Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos restringidos	
<b>Total patrimonio restringido</b>	

Durante el ejercicio se registraron/liberaron restricciones por un total de M\$.....

(Resumir brevemente la naturaleza y plazos de estas restricciones, las que corresponderán, normalmente, a activos que fueron donados para ser utilizados para fines específicos, normalmente a perpetuidad (permanentes) o durante un determinado plazo. Tener presente que los fondos recibidos para financiar determinados proyectos y que no hayan sido desembolsados al cierre del ejercicio no forman parte del patrimonio, toda vez que se deben presentar en el pasivo bajo Fondos y Proyectos en Administración).

**22. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades**

(Información puede ser presentada solo por el año corriente)

**a. Apertura de resultados operacionales según restricciones**

(Si no existen ingresos sujetos a restricciones, no se debe incluir esta letra ni el cuadro que sigue)

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
<b>Ingresos Operacionales</b>			
Públicos	615.220	1.291.130.304	1.291.745.524
Privados	646.302.175		646.302.175
<b>Total ingresos operacionales</b>			1.938.047.699
<b>Gastos Operacionales</b>			
Costo de Remuneraciones			671.784.853
Actividades Operacionales			510.063.948
Dirección y Administración			304.759.013
Depreciaciones			0

Castigo Incobrables				0
Costo venta de bs. y servicios.				
Otros costos de proyectos				
<b>Total gastos operacionales</b>				<b>1.486.607.814</b>
<b>SUPERAVIT (DEFICIT)</b>	0	0	0	<b>451.439.885</b>

#### b. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas

Todos los proyectos están sujetos a rendición de cuentas.

	ELEAM	TVI	FNDR 6%	Use general	Total	
<b>Ingresos</b>						
Privados	130.521.298				130.521.298	
Públicos	1.179.759.000	70.000.000	41.371.304		1.291.130.304	
<b>Ingresos operacionales totales</b>	<b>1.310.280.298</b>	<b>70.000.000</b>	<b>41.371.304</b>	<b>XX</b>	<b>1.421.651.602</b>	
<b>Gastos Directos</b>						
Costo de remuneraciones	637.695.610	33.589.243	0		<b>671.284.853</b>	
Actividades Operacionales	432.281.887	36.410.757	41.371.304		<b>510.063.948</b>	
Dirección y Administración	303.108.613	1.650.400			<b>304.759.013</b>	
Otros						
<b>Indirectos: (distribución)</b>						
Costo de remuneraciones		+		+	(-)	0
Actividades Operacionales	30.019.655	+		+	(-)	30.019.655
Dirección y Administración		+		+	(-)	0
Otros		+		+	(-)	
<b>Gastos operacionales totales</b>	<b>1.373.086.110</b>	<b>71.650.400</b>	<b>41.371.304</b>	<b>XX</b>	<b>1.426.627.469</b>	
<b>SUPERAVIT (DEFICIT) OPERACIONAL</b>	<b>-62.805.812</b>	<b>-1.650.400</b>	<b>0</b>	<b>XX</b>	<b>-64.456.212</b>	

#### c. Apertura de actividades por área (opcional)

(Conforme está contemplado en la Sección 2.5, si una organización ha estimado pertinente detallar las distintas áreas o proyectos internos en que desarrolla actividades y cuenta con control separado de sus ingresos y costos, se sugiere incluir a continuación cuadros similares al anterior, segregando en columnas las diferentes áreas/proyectos. Lo anterior, sin perjuicio que la presentación de esta información, aún estando disponible, es opcional).

### 23. Hechos relevantes

(Mencionar cualquier acontecimiento ocurrido durante el ejercicio que hubiese impactado significativamente las actividades de la organización o que pudiesen afectar su desempeño o financiamiento futuro. Un ejemplo para el 2020, sería la actual crisis sanitaria, resumiendo sus efectos actuales o potenciales).

**24. Eventos posteriores**

(Mencionar cualquier hecho o cambio en las actividades, originado por fuentes externas o internas, que pudiese tener un efecto significativo sobre la situación financiera).

GISELLA ORMAZABAL Q.  
*Encargada Administración y Finanzas*

**4.6 FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados)**

Si bien no es frecuente, existen entidades que deben preparar estados financieros consolidados, ya que poseen participación mayoritaria en empresas filiales que persiguen fines de lucro. En forma similar, también hay casos de entidades que deben presentar estados financieros combinados, ya que sin que exista una relación patrimonial de propiedad, cumplen con su objetivo social con la participación de otras empresas hermanas, con o sin fines de lucro. Según se anticipó en las secciones pertinentes, en aquellos casos se debe reemplazar el formato del Estado de situación financiera y del Estado de movimientos patrimoniales, además de agregar algunas notas explicativas, según se detalla a continuación:

#### 4.6.1 Estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2020 y 2019

ACTIVOS	2020 M\$	2019 M\$	PASIVOS Y PATRIMONIO	2020 M\$	2019 M\$
<b>Circulante</b>			<b>Corto plazo</b>		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente			4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.11.2 Inversiones temporales			4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)			4.21.2.1 Proveedores		
4.11.3.1 Donaciones por recibir			4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir			4.21.2.3 Varios acreedores		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar			4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas			4.21.4 Otros pasivos		
4.11.3.5 Varios deudores			4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.11.4 Otros activos circulantes			4.21.4.2 Retenciones		
4.11.4.1 Existencias			4.21.4.3 Provisiones		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar			4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado			4.21.4.5 Otros		
4.11.4.4 Otros					
4.11.5 Activos circulantes con restricciones					
<b>4.11.0 Total Activo Circulante</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Activo Fijo</b>			<b>Largo Plazo</b>		
4.12.1 Terrenos			4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.12.2 Construcciones			4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.12.3 Muebles y útiles			4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.12.4 Vehículos			4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.12.5 Otros activos fijos			4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada			4.22.4 Provisiones		
4.12.7 Activos fijos restringidos (neto)			4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)					
<b>4.12.0 Total Activo Fijo Neto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Otros Activos</b>			<b>4.20.0 TOTAL PASIVOS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.13.1 Inversiones financieras permanentes			<b>PATRIMONIO</b>		
4.13.2 Otros activos de largo plazo restricciones			4.31.1 Patrimonio controlador		
4.13.3 Otros activos restringidos o reservados			4.31.1.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)		
			4.31.1.2 Reservado para fines específicos		
			4.31.1.3 Restringido		
			4.31.2 Interés minoritario		
<b>4.13.0 Total Otros Activos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.31.0 TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.10.0 TOTAL ACTIVOS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.6.2 Estado de movimientos patrimoniales

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$	Patrimonio del controlador M\$	Interés Minoritario M\$
<b>EJERCICIO 2019</b>						
4.101 Patrimonio al 01.01.2019	0	0	0	0	0	0
4.101.1 Reservas establecidas						
4.101.2 Reservas liberadas						
4.101.3 Restricciones expiradas						
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio						
4.101.5 Otros movimientos						
4.100 Patrimonio al 31.12.2019	0	0	0	0	0	0
<b>EJERCICIO 2020</b>						
4.201.1 Reservas establecidas						
4.201.2 Reservas liberadas						
4.201.3 Restricciones expiradas						
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio						
4.201.5 Otros movimientos						
4.200 Patrimonio al 31.12.2020	0	0	0	0	0	0

#### 4.6.3 Notas explicativas que se deben agregar

Agregar en la Nota 2 – Criterios de contabilidad

c) Criterios de consolidación/combinación

Agregar Nota 3 – Dos posibilidades, según corresponda:

Entidades incluidas en la consolidación

RUT	Razón social	Participación (%)	Patrimonio del controlador M\$	Interés Minoritario M\$	Resultado devengado M\$
	Entidad 1				
	Entidad 2				
	Entidad n				

Entidades incluidas en la combinación

RUT	Razón social	Patrimonio total M\$	Resultado del ejercicio M\$	Naturaleza de la relación
	Entidad 1			
	Entidad 2			
	Entidad n			

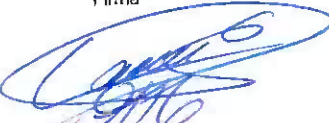



#### 5. Informe de terceros

### Opinión de los auditores independientes

En aquellos casos en que los estados financieros hayan sido sometidos a consideración de auditores externos, debe reproducirse el informe (dictamen) de dichos profesionales. En régimen, los estados financieros y notas examinados por los auditores deben ser sustancialmente los mismos que los contenidos en la sección anterior (no requieren repetirse). En caso de que no sea así, en un anexo debe incluirse también la versión distinta, sometida a consideración de los auditores, explicando en esta sección que originó la discrepancia.

### 6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2020:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
<u>CRISTIAN ESPINOZA CAMUS.</u>	PRESIDENTE	15.490.427-1	
MARINA ARAOS GALLADO	SECRETARIA	16.204.992-5	
CAROLINA SAAVEDRA FERNANDEZ	TESORERA	15.607.477-2	
SABRINA NUÑEZ VERA	1 DIRECTOR	16.930.384-3	
KAREN OVALLE LOBOS	2 DIRECTOR	15.485.374-K	
FRANCISCA ROJAS BERGUÑO	VICEPRESIDENTA	17.577.460-2	

(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurran a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 30 de Julio de 2021



### ANEXOS

(La opción de incluir anexos está disponible para el caso que la entidad estime pertinente complementar los antecedentes presentados en la sección principal del formato o incluir información adicional)