

NOTARIA

Nancy Gárate González

DOSCIENTOS DIEZ

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: notariagarate@vtr.net

CURACAVI



REPERTORIO N° 57

ACTA Y ESTATUTO

O.N.G. DE DESARROLLO "PATHER NOSTRUM"

~~~~~

En Curacaví, República de Chile, a veintitrés de febrero de dos mil siete, ante mí, **NANCY PATRICIA GÁRATE GONZÁLEZ**, Abogada, Notaria Pública de esta comuna, con oficio en calle Cuyuncaví número ciento treinta y uno, comparece don **CRISTIAN GONZALO ESPINOZA CAMUS**, chileno, soltero, estudiante, domiciliado en Avenida O'Higgins número doscientos cincuenta y dos, cédula nacional de identidad número quince millones cuatrocientos noventa mil cuatrocientos veintisiete guión uno, quien acreditó su identidad con la cédula anotada y expone: Que estando debidamente facultado para hacerlo, viene en reducir a escritura pública el acta y estatuto de la O.N.G. DE DESARROLLO "PATHER NOSTRUM", que es del tenor siguiente: "Siendo las nueve horas, se lleva a efecto una asamblea en Avenida Ambrosio O'higgins número mil cuatrocientos veinticinco, con la asistencia de las personas que se individualizan y firman al final de la presente acta, quienes manifiestan que se han reunido con el objeto de adoptar los acuerdos necesarios para constituir una Corporación de Derecho Privado, sin fin de lucro, denominada "ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL DE

PATRICIA GARATE GONZALEZ

DESARROLLO PATHER NOSTRUM" la que también podrá llamarse "O.N.G. PATHER NOSTRUM". Preside la reunión, don CRISTIÁN GONZALO ESPINOZA CAMUS y actúa como Secretario don GUILLERMO FELIPE ALEJANDRO SALAS ARAOS. Después de un amplio debate, los asistentes acuerdan por unanimidad constituir la referida Corporación, adoptándose, además, los siguientes acuerdos:

**PRIMERO:** Aprobar los estatutos por los cuales se regirá la Corporación, los que son leídos en presencia de los asistentes y cuyo texto fiel se transcribe a continuación: TITULO PRIMERO: Del nombre, domicilio, objeto, duración y número de afiliados. Artículo Primero: Constitúyese una Corporación de Derecho Privado, sin fin de lucro, que se denominará "ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL DE DESARROLLO PATHER NOSTRUM" que podrá usar también el nombre de: "O.N.G.PATHER NOSTRUM". La Corporación se regirá por las normas del Título treinta y tres del Libro Primero del Código Civil, por el Reglamento sobre Concesión de Personalidad Jurídica del Ministerio de Justicia o por la disposición reglamentaria que lo reemplace, y por los presentes Estatutos. Artículo Segundo: El domicilio de la Corporación será la Comuna de CURACAVÍ, Provincia de MELIPILLA, Región METROPOLITANA, sin perjuicio de poder desarrollar sus actividades en otros puntos del país. Artículo Tercero: La Corporación no persigue ni se propone fines sindicales o de lucro, ni aquéllos de las entidades que deban regirse por un estatuto legal propio. Estará prohibida toda acción de carácter político partidista. Artículo Cuarto: La Corporación tendrá por finalidad u objeto la

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

DOSCIENTOS ONCE

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI



promoción del desarrollo, especialmente de las personas, familias, grupos y comunidades que viven en condiciones de pobreza y/o marginalidad. Podrá realizar sus actividades en los siguientes ámbitos de acción: educación, cultura, capacitación, trabajo, salud, vivienda, medio ambiente, desarrollo comunitario, micro empresa, pequeña producción, consumo popular, derechos humanos, comunidades indígenas y deportivo-recreativo, en lo urbano y rural. Para conseguir estos objetivos y sin que esta enumeración sea taxativa, la Corporación podrá: a) Realizar encuentros, seminarios, simposios, cursos y eventos; b) Crear y administrar Centros de Estudio y de Investigación, Bibliotecas, Centros de documentación y bases de datos; c) Crear, sostener y administrar, Centros Abiertos, Jardines Infantiles, Hogares u otros similares, de niños, jóvenes y ancianos, Hospederías, Policlínicos y Centros Comunitarios; d) Editar, imprimir, distribuir folletos, boletines, revistas, periódicos y libros y en general producir y hacer uso de todo tipo de medios audiovisuales; e) Otorgar atención profesional especializada individual y grupal; asesorías y transferencia tecnológica; f) Promover la organización y participación ciudadana en sus diversas formas o niveles; g) Asociarse en forma transitoria o permanente con otras instituciones nacionales, internacionales o extranjeras que persigan fines análogos; h) Colaborar con Instituciones públicas, privadas y municipales, en materias que le sean comunes; e i) Proponer a la autoridad competente la dictación y modificación de disposiciones



legales y reglamentarias que propendan al desarrollo social, en el ámbito propio de la competencia de la Corporación. Artículo Quinto: La duración de la Corporación será indefinida y el número de sus socios no podrá exceder de cincuenta. TITULO SEGUNDO: De los socios. Artículo Sexto: Podrá ser socio toda persona sin limitación alguna de sexo, nacionalidad o condición. Artículo Séptimo: Habrá dos clases de socios: activos y honorarios. Uno.- Socio Activo: Es aquella persona natural que tiene la plenitud de los derechos y obligaciones que se establecen en estos Estatutos. Para ser socio activo se requiere: a) Tener más de Dieciocho años de edad; b) Ser profesional, técnico o especialista en cualquier área del desarrollo a que se refiere el artículo cuarto de estos Estatutos. En casos calificados de conveniencia institucional, el Directorio podrá, por la unanimidad de sus miembros, aceptar el ingreso como socio activo, de una persona que no reuniendo los requisitos señalados en la letra b) precedente posea una experiencia acreditable, en las materias a que se refiere el artículo cuarto ya mencionado. Dos.- Socio Honorario: Es aquella persona natural o jurídica que por su actuación destacada al servicio de los intereses de la Corporación o de los objetivos que ella persigue, haya obtenido esa distinción, en virtud de acuerdo de Asamblea General de Socios. Este socio no tendrá obligación alguna para con la Corporación y sólo tendrá derecho a voz en las Asambleas Generales, a ser informado periódicamente de la marcha de la Institución, y a asistir a los actos públicos de ella. Las personas jurídicas harán uso de sus derechos, por intermedio de su representante legal, o apoderado.

# NOTARIA

Nancy Gárate González

DOSCIENTOS DOCE

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI



Artículo Octavo: La calidad de socios activo se adquiere: a) Por suscripción del acta de constitución de la Corporación, o b) Por la aceptación del Directorio, por los dos tercios de sus miembros, de la solicitud de ingreso patrocinada por dos socios activos, en la cual se manifieste plena conformidad con los fines de la Institución, y se comprometa el solicitante a cumplir fielmente los Estatutos, los Reglamentos y los acuerdos del Directorio y de la Asamblea General de Socios. Artículo Octavo bis: La calidad de socio honorario se adquiere por acuerdo de la Asamblea General de Socios, aceptada por el interesado. Artículo Noveno: Los socios activos tienen las siguientes obligaciones: a) Asistir a las reuniones a que fueren convocados de acuerdo a sus estatutos; b) Servir con eficiencia y dedicación los cargos para los cuales sean designados y las tareas que se le encomienden; c) Cumplir fiel y oportunamente las obligaciones pecuniarias para con la Corporación; d) Cumplir las disposiciones de los Estatutos y Reglamentos de la Corporación y acatar los acuerdos del Directorio y de Asambleas Generales de Socios. Artículo Décimo: Los socios activos tienen los siguientes derechos y atribuciones: a) Participar con derecho a voz y voto en las Asambleas Generales; b) Elegir y ser elegidos para servir los cargos directivos de la Corporación; c) Presentar cualquier proyecto o proposición al estudio del Directorio, el que decidirá su rechazo o inclusión en la Tabla de una Asamblea General. Si el proyecto fuera patrocinado por el diez por ciento o más



de los socios activos con treinta días de anticipación, a lo menos, a la celebración de la Asamblea General, deberá ser tratado en ésta, a menos que la materia sea de aquellas estipuladas en el artículo dieciséis de estos Estatutos, en cuyo caso deberá citarse para una Asamblea General Extraordinaria a celebrarse dentro del plazo de veinte días contados desde la presentación hecha al Directorio. Artículo Décimo Primero: La calidad de socio activo se pierde; a) Por fallecimiento; b) Por renuncia escrita presentada al Directorio; c) Por expulsión decretada en conformidad al Art. doce letra d). Tratándose de socios honorarios, se pierde la calidad de tal, por acuerdo de Asamblea General, por motivos graves y fundados. Artículo Décimo Segundo: El Tribunal de Disciplina de que trata el Título Octavo de estos Estatutos, podrá sancionar a los socios activos, por las faltas y transgresiones que cometan, sólo con algunas de las siguientes medidas disciplinarias: a) Amonestación verbal; b) Amonestación por escrito; c) Suspensión: Uno.- Hasta por tres meses de todos los derechos en la Corporación, por incumplimiento de las obligaciones prescritas en el artículo nueve, letras b) y d). Dos.- Asimismo, se podrá suspender al socio que se atrase más de noventa días en el cumplimiento de sus obligaciones pecuniarias para con la Corporación, suspensión que cesará de inmediato al cumplir la obligación morosa. Tres.- Tratándose de inasistencias a reuniones se aplicará la suspensión frente a tres inasistencias injustificadas, dentro del año calendario. Durante la suspensión el socio afectado no podrá hacer uso de ninguno de sus derechos, salvo que el Tribunal de Disciplina haya determinado los

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI

DOSCIENTOS TRECE



derechos específicos respecto de los cuales queda suspendido. d) Expulsión basada en las siguientes causales: Uno.- Por incumplimiento de las obligaciones pecuniarias con la Corporación durante seis meses consecutivos, sean cuotas ordinarias o extraordinarias. Dos.- Por causar grave daño de palabra, por escrito o con obras a los intereses de la Corporación. El daño debe haber sido comprobado por medios incuestionables. Tres.- Por haber sufrido tres suspensiones en sus derechos, de conformidad a lo establecido en la letra c) de este artículo, dentro del plazo de dos años contado desde la primera suspensión. La expulsión será decretada por el Tribunal de Disciplina, mediante acuerdo de los dos tercios de sus miembros en ejercicio. De dicha medida, el interesado podrá apelar dentro del plazo de treinta días contados desde la respectiva notificación, mediante carta certificada ante la Asamblea General, la que resolverá en definitiva. Artículo Décimo Tercero: El Directorio deberá pronunciarse sobre las solicitudes de ingreso, en la primera sesión que celebre después de presentadas éstas. En ningún caso podrán transcurrir más de treinta días desde la fecha de la presentación, sin que el Directorio conozca de ellas y resuelva. Las solicitudes de ingreso presentadas con diez días de anticipación a la fecha de celebración de una Asamblea General en que deban realizarse elecciones, deberán ser conocidas por el Directorio antes de dicha Asamblea. Las renunciaciones para que sean válidas deben ser escritas, y la firma debe ser ratificada ante el Secretario del

Directorio, o venir autorizada ante Notario Público. Cumplidos estos requisitos formales tendrá la renuncia plena vigencia, no siendo necesaria su aprobación por el Directorio o por la Asamblea. El socio que por cualquier causa dejare de pertenecer a la Corporación, deberá cumplir con las obligaciones pecuniarias que hubiere contraído con ella.

TITULO TERCERO: De las Asambleas Generales. Artículo Décimo Cuarto: La Asamblea General es el órgano colectivo principal de la Corporación e integra el conjunto de sus socios activos. Sus acuerdos obligan a los socios presentes y ausentes, siempre que hubieren sido tomados en la forma establecida por estos Estatutos y no fueren contrarios a las Leyes y Reglamentos. Habrá Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias. En el mes de febrero de cada año se celebrará la Asamblea General Ordinaria; en ella el Directorio presentará el Balance, Inventario y Memoria del ejercicio anterior y se procederá a las elecciones determinadas por estos Estatutos, cuando corresponda. El Directorio, con acuerdo de la Asamblea, podrá establecer que el acto eleccionario se celebre en otro día, hora y lugar, que no podrá exceder en noventa días a la fecha original cuando razones de conveniencia institucional así lo indiquen. En dicho caso, se cumplirá con lo dispuesto en el artículo diecisiete de estos Estatutos. En la Asamblea General Ordinaria se fijará la cuota ordinaria, extraordinaria y de incorporación, conforme a lo señalado en los artículos cuarenta y tres, y cuarenta y cuatro de estos Estatutos. En la Asamblea General Ordinaria podrá tratarse cualquier asunto relacionado con los intereses sociales, a excepción de los que

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

DOSCIENTOS CATORCE

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI



correspondan exclusivamente a las Asambleas Generales Extraordinarias. Si por cualquier causa no se celebrare una Asamblea General Ordinaria en el tiempo estipulado, el Directorio deberá convocar a una nueva Asamblea dentro del plazo de noventa días y la Asamblea que se celebre tendrá, en todo caso, el carácter de Asamblea Ordinaria. Artículo Décimo Quinto: Las Asambleas Generales Extraordinarias se celebrarán cada vez que el Directorio acuerde convocar a ellas, o cada vez que lo soliciten al Presidente del Directorio, por escrito, a lo menos un tercio de los socios activos, indicando el objeto de la reunión. En las Asambleas Generales Extraordinarias, únicamente podrán tratarse las materias indicadas en la convocatoria; cualquier acuerdo que se adopte sobre otras materias será nulo y de ningún valor. Artículo Décimo Sexto: Corresponde exclusivamente a la Asamblea General Extraordinaria tratar de las siguientes materias: a) De la reforma de los Estatutos de la Corporación y la aprobación de sus Reglamentos; b) De la disolución de la Corporación; c) De las reclamaciones en contra de los Directores, de los miembros de la Comisión Revisora de Cuentas y del Tribunal de Disciplina, para hacer efectiva la responsabilidad que les corresponda, por transgresión grave a la Ley, a los Estatutos o al Reglamento, mediante la suspensión o la destitución, si los cargos fueran comprobados; sin perjuicio de las acciones civiles y criminales que la Corporación tenga derecho a entablarles; d) De la Asociación de la Corporación con otras



instituciones similares; e) De la compra, venta, hipoteca, permuta, cesión y transferencia de bienes raíces, de la constitución de servidumbres y prohibiciones de gravar y enajenar y del arrendamiento de inmuebles por un plazo superior a tres años. Los acuerdos a que se refieren las letras a), b), d) y e) deberán reducirse a escritura pública que suscribirá, en representación de la Corporación, el Presidente conjuntamente con las personas que la Asamblea General Extraordinaria designe. Artículo Décimo Séptimo: Las citaciones a las Asambleas Generales se harán por medio de un aviso que deberá publicarse por una vez, con cinco días de anticipación a lo menos, y con no más de veinte, al día fijado para la Asamblea, en un diario de circulación nacional. En dicha publicación se indicará el día, lugar, hora y objeto de la reunión. No podrá citarse en el mismo aviso para una segunda reunión, cuando por falta de quórum no se lleve a efecto la primera. La citación deberá despacharse por el Secretario, en conformidad a lo dispuesto en el Artículo Trigésimo Tercero, letra b). En el evento que el Secretario no despachare las citaciones a Asambleas Generales de Socios, lo podrá hacer, en su defecto, la mayoría absoluta de los directores o el diez por ciento de los socios activos. Asimismo, se enviará carta o circular al domicilio que los socios tengan registrado en la Corporación, con a lo menos cinco días de anticipación y no más de treinta al día de la Asamblea. Artículo Décimo Octavo: Las Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias serán legalmente instaladas y constituidas si a ellas concurriere, a lo menos, la mitad más uno de los socios activos. Si no se reuniere este quórum se dejará constancia de

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

DOSCIENTOS QUINCE

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI



este hecho en el acta y deberá disponerse una nueva citación para día diferente, dentro de los treinta días siguientes al de la primera citación, en cuyo caso la Asamblea se realizará con los socios activos que asistan. Los acuerdos en las Asambleas Generales se adoptarán por la mayoría absoluta de los socios activos asistentes, salvo en los casos en que la Ley o los Estatutos hayan fijado una mayoría especial. Artículo Décimo Noveno: Cada socio activo tendrá derecho a un voto, pudiendo delegarlo en otro socio mediante una simple carta poder. Cada socio activo, además de hacer uso de su derecho a voto, sólo podrá representar a un socio activo. Los poderes serán calificados por el Secretario del Directorio. Artículo Vigésimo: De las deliberaciones y acuerdos adoptados en las Asambleas Generales se dejará constancia en un libro especial de Actas que será llevado por el Secretario. Estas Actas serán un extracto de lo ocurrido en la reunión y serán firmadas por el Presidente, por el Secretario o por quienes hagan sus veces, y además por tres socios activos asistentes designados en la misma Asamblea para este efecto. En dichas Actas podrán los socios asistentes a la Asamblea estampar las reclamaciones convenientes a sus derechos, por vicios de procedimiento relativos a la citación, constitución y funcionamiento de la misma. Artículo Vigésimo Primero: Las Asambleas Generales serán presididas por el Presidente de la Corporación y actuará como Secretario el que lo sea del Directorio, o las personas que hagan sus veces. Si faltare el Presidente, presidirá la



Asamblea el Vicepresidente y, en caso de faltar ambos, el Director u otra persona que la propia Asamblea designe para ese efecto. TITULO CUARTO: Del Directorio. Artículo Vigésimo Segundo: La institución será dirigida y administrada por un Directorio compuesto de un Presidente, un Vicepresidente, un Secretario, un Tesorero y dos Directores. El Directorio durará dos años en sus funciones pudiendo sus miembros ser reelegidos en forma indefinida. Los miembros del Directorio desempeñarán sus funciones en forma totalmente gratuita. Artículo Vigésimo Tercero: El Directorio, la Comisión Revisora de Cuentas y el Tribunal de Disciplina se elegirán en Asamblea General Ordinaria de socios de acuerdo a las siguientes normas: - Las elecciones se realizarán cada dos años. - Cada socio activo sufragará en forma libre y secreta en un solo acto, teniendo derecho a marcar tantas preferencias como candidatos haya por elegir, no pudiendo acumular preferencias en un candidato, ni repetir un nombre. -Se proclamarán elegidos los candidatos que en la elección resulten con el mayor número de votos hasta completar los miembros del Directorio, de la Comisión Revisora de Cuentas y del Tribunal de Disciplina, que corresponda elegir. -Es incompatible el cargo de Director con el de miembro de la Comisión Revisora de Cuentas y del Tribunal de Disciplina. - No completándose el número necesario de Directores, de miembros de la Comisión Revisora de Cuentas o del Tribunal de Disciplina, o existiendo empate entre dos o más candidatos que ocupen el último lugar entre las más altas mayorías respectivas, se estará en primer lugar a la antigüedad de los postulantes como socios en la institución. -Si el empate se produjere

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI

DOSCIENTOS DIECISEIS



entre socios de la misma antigüedad se estará al orden alfabético de sus apellidos. -Habrá una Comisión de Elecciones la que deberá estar integrada por tres socios activos que no sean candidatos, debiendo elegir entre ellos un Presidente de Comisión, quien dirimirá los empates que puedan producirse, con motivo de adoptar ésta un acuerdo o resolución. Dicha Comisión se constituirá en la Asamblea General en que corresponda celebrar las elecciones. -El recuento de votos será público. -El Directorio elegido deberá asumir de inmediato sus funciones, sin perjuicio de las rendiciones de cuentas y la entrega de documentos que deba realizarse con posterioridad, para lo cual, deberá en ese acto fijarse una fecha. Artículo Vigésimo Cuarto: En caso de fallecimiento, ausencia, renuncia, destitución o imposibilidad de un Director para el desempeño de su cargo, el Directorio le nombrará un reemplazante que durará en sus funciones sólo el tiempo que falte para completar su período al Director reemplazado. Se entiende por ausencia o imposibilidad de un Director para el desempeño de su cargo, la inasistencia a sesiones por un período superior a seis meses consecutivos. Artículo Vigésimo Quinto: En la Asamblea General en que se elija el Directorio o dentro de los quince días siguientes a ella, el Directorio deberá elegir, en votación secreta de entre sus miembros, un Presidente, un Vicepresidente, un Secretario y un Tesorero. El Presidente del Directorio lo será también de la Corporación, la representará judicial y extrajudicialmente y tendrá las demás



atribuciones que los Estatutos señalen. Si por cualquier causa no se realizaran las elecciones de Directorio en la oportunidad que establece el artículo catorce, el Directorio continuará en funciones, con todas sus obligaciones y atribuciones, hasta que sea reemplazado en la forma prescrita por los Estatutos. Artículo Vigésimo Sexto: Podrá ser elegido miembro del Directorio, cualquier socio activo, con un año o más de permanencia en la Institución, siempre que al momento de la elección no se encuentre suspendido en sus derechos, conforme a lo dispuesto en el Artículo doce letra c) de estos Estatutos. Tres a lo menos de los miembros del Directorio, deberán residir en la ciudad en la que tiene su domicilio la Corporación. No podrán ser Directores las personas que hayan sido condenadas por crimen o simple delito en los quince años anteriores a la fecha en que se pretenda designarlos. Artículo Vigésimo Séptimo: Serán deberes y atribuciones del Directorio: a) Dirigir la Corporación y velar porque se cumplan sus Estatutos y las finalidades perseguidas por ella; b) Administrar los bienes sociales e invertir sus recursos. Aprobar los proyectos y programas que se encuentren ajustados a los objetivos de la Corporación; c) Citar a Asamblea General de socios tanto ordinaria como extraordinaria, en la forma y épocas que señalen estos Estatutos; d) Crear toda clase de ramas, sucursales, filiales, anexos, oficinas y departamentos que se estime necesario para el mejor funcionamiento de la Corporación; e) Redactar los Reglamentos necesarios para la Corporación y las ramas y organismos que se creen, para el cumplimiento de sus fines, y someter dichos Reglamentos a la aprobación de la Asamblea General más

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI

DOSCIENTOS DIECISIETE



próxima, pudiendo en el intertanto aplicarlos en forma provisoria, como asimismo realizar todos aquellos asuntos y negocios que estime necesario; f) Cumplir los acuerdos de las Asambleas Generales; g) Rendir cuenta en la Asamblea General Ordinaria anual, tanto de la marcha de la Institución como de la inversión de sus fondos, mediante memoria, balance e inventario, que en esa ocasión se someterán a la aprobación de sus socios; h) Calificar la ausencia e imposibilidad de sus miembros para desempeñar el cargo, a que se refiere el artículo veinte y cuatro; i) Remitir periódicamente memoria y balance al Ministerio de Justicia, conforme a la legislación vigente; j) Resolver las dudas y controversias que surjan con motivo de la aplicación de sus Estatutos y Reglamentos; y k) Las demás atribuciones que señalen estos Estatutos y la Legislación vigente. Artículo Vigésimo Octavo: Como administrador de los bienes sociales el Directorio estará facultado para: Comprar, adquirir, vender, permutar, dar y tomar en arrendamiento y administración, ceder y transferir toda clase de bienes muebles y valores mobiliarios; dar y tomar en arrendamiento bienes inmuebles por un período no superior a tres años; constituir, aceptar, posponer y cancelar hipotecas, prendas, garantías y prohibiciones, otorgar cancelaciones, recibos y finiquitos; celebrar contratos de trabajo, fijar sus condiciones y poner término a ellos; celebrar contratos de mutuo y cuentas corrientes, abrir y cerrar cuentas corrientes, de depósitos, de ahorro y de crédito, girar y sobregirar en ellas; retirar talonarios y



aprobar saldos; girar, aceptar, tomar, avalar, endosar, descontar, cobrar, cancelar, prorrogar y protestar letras de cambio, pagarés, cheques y demás documentos negociables o efectos de comercio; ejecutar todo tipo de operaciones bancarias o mercantiles; cobrar y percibir cuanto corresponda a la Corporación; contratar, alzar y posponer prendas, constituir, modificar, prorrogar, disolver y liquidar sociedades y comunidades; asistir a juntas con derecho a voz y voto; conferir y revocar poderes, mandatos especiales y transigir; aceptar toda clase de herencias, legados y donaciones; contratar seguros, pagar las primas, aprobar liquidaciones de los siniestros y percibir el valor de las pólizas, firmar, endosar y cancelar pólizas; importar y exportar; delegar sus atribuciones en uno o más socios o funcionarios de la Institución, sólo en lo que diga relación con la gestión económica de la Corporación o su organización administrativa interna; estipular en cada contrato que celebre los precios, plazos y condiciones que juzgue convenientes; anular, rescindir, resolver, revocar y terminar dichos contratos; poner término a los contratos vigentes por resolución, desahucio o cualquiera otra forma; operar en el mercado de valores; comprar y vender divisas sin restricción; contratar créditos con fines sociales y ejecutar todos aquellos actos que tiendan a la buena administración de la Corporación. Sólo por acuerdo de una Asamblea General Extraordinaria de socios se podrá comprar, vender, hipotecar, permutar, ceder y transferir bienes raíces, constituir servidumbres y prohibiciones de gravar y enajenar y arrendar bienes inmuebles por un plazo superior a tres años. Artículo Vigésimo Noveno: Acordado por el

111

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI

DOSCIENTOS DIECIOCHO



Directorio o la Asamblea General, en su caso, cualquier acto relacionado con las facultades indicadas en el artículo precedente, lo llevará a cabo el Presidente o quién lo subrogue en el cargo, conjuntamente con el Tesorero o con el Secretario Ejecutivo u otro Director que acuerde el Directorio. Ellos deberán ceñirse fielmente a los términos del acuerdo de la Asamblea o del Directorio en su caso, y serán solidariamente responsables ante la Corporación en caso de contravenirlo. Sin embargo, no será necesario a los terceros que contraten con la Corporación conocer los términos del acuerdo. Artículo Trigésimo: El Directorio deberá sesionar con la mayoría absoluta de sus miembros y sus acuerdos se adoptarán por la mayoría absoluta de los Directores asistentes, salvo en los casos que estos mismos estatutos señalen un quórum distinto. En caso de empate decidirá el voto del que preside. El Directorio sesionará por lo menos una vez al mes en la fecha que acuerden sus integrantes. De las deliberaciones y acuerdos del Directorio se dejará constancia en un libro especial de actas, que serán firmadas por todos los Directores que hubieren concurrido a la sesión. El Director que quisiere salvar su responsabilidad por algún acto o acuerdo, deberá exigir que se deje constancia de su opinión en el acta. El Directorio podrá sesionar extraordinariamente, y para tal efecto el Presidente deberá citar a sus miembros. En estas sesiones sólo podrán tratarse las materias objeto de la citación, rigiendo las mismas formalidades de constitución y funcionamiento establecidas para las

RICIA GARATE

sesiones ordinarias en este artículo. El Presidente estará obligado a practicar la citación por escrito, si así lo requieren dos o más Directores.

TITULO QUINTO: Del Presidente y del Vicepresidente. Artículo Trigésimo Primero: Corresponde especialmente al Presidente de la Corporación; a) Representar judicial y extrajudicialmente a la Corporación; b) Presidir las reuniones del Directorio y las Asambleas Generales de Socios; c) Ejecutar los acuerdos del Directorio, sin perjuicio de las funciones que los Estatutos encomienden al Vicepresidente, Secretario, Tesorero y a otros miembros que el Directorio designe; d) Organizar los trabajos del Directorio y proponer el plan general de actividades de la Institución; e) Nombrar las Comisiones de Trabajo que estime convenientes; f) Firmar la documentación propia de su cargo y aquella en que deba representar a la Corporación. Firmar conjuntamente con el Tesorero o con el Director que haya designado el Directorio, los cheques, giros de dinero, letras de cambio, balances y, en general, todos los documentos relacionados con el movimiento de fondos de la Corporación; g) Dar cuenta anualmente en la Asamblea General Ordinaria de socios en nombre del Directorio, de la marcha de la Institución y del estado financiero de la misma; h) Resolver cualquier asunto urgente que se presente y solicitar en la sesión de Directorio más próxima, su ratificación; i) Velar por el cumplimiento de los Estatutos, Reglamentos y acuerdos de la Corporación; j) Las demás atribuciones que determinen estos Estatutos y los reglamentos. Los actos del representante de la Corporación, son actos de ésta, en cuanto no excedan de los límites del ministerio que se le ha confiado; en

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

DOSCIENTOS DIECINUEVE

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI



cuanto excedan de estos límites, sólo obligan personalmente al representante. Artículo Trigésimo Segundo: El Vicepresidente debe colaborar permanentemente con el Presidente en todas las materias que a éste le son propias, correspondiéndole el control de la constitución y funcionamiento de las comisiones de trabajo. En caso de enfermedad; permiso, ausencia o imposibilidad transitoria, el Presidente será subrogado por el Vicepresidente, el que tendrá en tal caso todas las atribuciones que corresponden a aquel. En caso de fallecimiento, renuncia o imposibilidad definitiva del Presidente, el Vicepresidente ejercerá sus funciones hasta la terminación del respectivo período.

TITULO SEXTO: Del Secretario, del Tesorero y del Secretario Ejecutivo

Artículo Trigésimo Tercero: Los deberes del Secretario serán los siguientes: a) Llevar el Libro de Actas del Directorio, el de Asamblea de Socios y el Libro de Registro de Socios; b) Despachar las citaciones a Asamblea de Socios ordinaria y extraordinaria y publicar los avisos de citación de las mismas; c) Formar la tabla de sesiones del Directorio y de las Asambleas Generales, de acuerdo con el Presidente; d) Redactar y despachar con su firma y la del Presidente la correspondencia y documentación de la Corporación, con excepción de aquella que corresponda exclusivamente al Presidente y recibir y despachar la correspondencia en general. Contestar personalmente la correspondencia de mero trámite; e) Vigilar y coordinar que tanto los Directores como los socios cumplan con las funciones y comisiones que



les corresponden conforme a los Estatutos y Reglamentos o les sean encomendadas para el mejor funcionamiento de la Corporación; f) Firmar las actas en calidad de Ministro de Fe de la Institución y otorgar copia de ellas debidamente autorizadas con su firma, cuando se lo solicite algún socio de la Corporación; g) Calificar los poderes antes de las elecciones; h) En general, cumplir todas las tareas que le encomienden. En caso de ausencia o imposibilidad, el Secretario será subrogado por el socio activo que designe el Directorio. Artículo Trigésimo Cuarto: Las funciones del Tesorero serán las siguientes: a) Cobrar las cuotas ordinarias, extraordinarias y de incorporación otorgando recibos por las cantidades correspondientes; b) Depositar los fondos de la Corporación en las cuentas corrientes o de ahorro que ésta abra o mantenga, y firmar conjuntamente con el Presidente, o con quien designa el Directorio los cheques o retiros de dinero que se giren contra dichas cuentas; c) Llevar la Contabilidad de la Institución; d) Preparar el Balance que el Directorio deberá proponer anualmente a la Asamblea General; e) Mantener al día el inventario de todos los bienes de la Institución; f) En general, cumplir con todas las tareas que le encomienden. El Tesorero, en caso de ausencia, o imposibilidad, será subrogado por la persona que designe el Directorio entre los socios activos. En caso de renuncia o fallecimiento será el Directorio quien designará el reemplazante, el que durará en su cargo sólo el tiempo que faltare al reemplazado. Artículo Trigésimo Quinto: Habrá un funcionario rentado con el título de Secretario Ejecutivo, el que será designado por el Directorio y durará en funciones mientras cuente con



# NOTARIA

Nancy Gárate González

DOSCIENTOS VEINTE

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI



la confianza de éste. Al Secretario Ejecutivo le corresponderá hacer cumplir los acuerdos del Directorio y será responsable de la marcha administrativa de la Corporación, pudiendo concurrir a las sesiones de Directorio sólo con derecho a voz. El Secretario Ejecutivo será una persona ajena a la Institución, no pudiendo tener la calidad de miembro de la Corporación. Al Secretario Ejecutivo le corresponderá también realizar las siguientes funciones: a) Estructurar la organización administrativa de la Corporación, velando por su correcto funcionamiento; b) Llevar conjuntamente con el Tesorero la contabilidad de la Institución, elaborando el balance y presupuesto anual para presentarlo al Directorio; c) Celebrar los actos y contratos aprobados por el Directorio conforme a las condiciones y modalidades que éste haya fijado, respecto de los cuales se le haya conferido poder especial para ello; d) Ejercer las facultades que el Directorio le hubiere especialmente delegado; e) Proponer al Directorio las medidas, normas o procedimientos que tiendan al mejoramiento de los servicios que preste la Institución, como también a su organización interna. TITULO SEPTIMO: De la Comisión Revisora de Cuentas. Artículo Trigésimo Sexto: En la Asamblea General Ordinaria Anual que corresponda, los socios activos elegirán una Comisión Revisora de Cuentas, compuesta de tres socios, que durarán dos años en sus funciones, cuyas obligaciones y atribuciones serán las siguientes: a) Revisar trimestralmente y cuando la situación lo amerite, los libros de



contabilidad y los comprobantes de ingresos y egresos que el Tesorero y el Secretario Ejecutivo deben exhibirle, como, asimismo, inspeccionar las cuentas bancarias y de ahorro; b) Velar porque los socios se mantengan al día en el pago de sus cuotas y representar al Tesorero cuando algún socio se encuentre atrasado a fin de que éste investigue la causa y procure se ponga al día en sus pagos; c) informar en Asamblea Ordinaria o Extraordinaria sobre la marcha de la Tesorería y el estado de las finanzas y dar cuenta de cualquier irregularidad que notare; d) Elevar a la Asamblea Ordinaria Anual, un informe escrito sobre las finanzas de la Institución, sobre la forma que se ha llevado la Tesorería durante el año y sobre el balance del ejercicio anual que confeccione el Tesorero, recomendando a la Asamblea la aprobación o rechazo total o parcial del mismo; y e) Comprobar la exactitud del inventario. Artículo Trigésimo Séptimo: La Comisión Revisora de Cuentas será presidida por el miembro que obtenga el mayor número de sufragios en la respectiva elección y no podrá intervenir en los actos administrativos del Directorio. En caso de vacancia en el cargo del Presidente será reemplazado con todas sus atribuciones por el miembro que obtuvo la votación inmediatamente inferior a éste. Si se produjera la vacancia simultánea de dos o más cargos de la Comisión Revisora de Cuentas, se llamará a nuevas elecciones para ocupar los puestos vacantes; si la vacancia fuera sólo de un miembro, continuará con los que se encuentren en funciones con todas las atribuciones de la Comisión. La Comisión sesionará con la mayoría absoluta de sus miembros y los acuerdos serán adoptados por la mayoría absoluta de

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

DOSCIENTOS VEINTIUNO

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI



los asistentes. En caso de empate, decidirá el voto del que preside.

TITULO OCTAVO: Del Tribunal de Disciplina Artículo Trigésimo Octavo:

Habrà un Tribunal de Disciplina, compuesto de tres miembros, elegidos cada dos años en la Asamblea General Ordinaria Anual en la forma y con los requisitos establecidos en el artículo veinte y tres. Los miembros de dicho Tribunal durarán dos años en sus funciones y podrán ser reelegidos indefinidamente. Artículo Trigésimo Noveno: El Tribunal de Disciplina se constituirá dentro de los treinta días siguientes a su elección, procediendo a designar, de entre sus miembros, un Presidente y un Secretario. Deberá funcionar con la mayoría absoluta de sus miembros y sus acuerdos se tomarán por la mayoría absoluta de los asistentes. En caso de empate, decidirá el voto del que preside.

Todos los acuerdos del Tribunal deberán constar por escrito y los suscribirán todos los miembros asistentes a la respectiva reunión.

Artículo Cuadragésimo: En caso de ausencia, fallecimiento, renuncia o imposibilidad de alguno de los miembros del Tribunal de Disciplina para el desempeño de su cargo, el Directorio le nombrará un reemplazante que durará en sus funciones sólo el tiempo que faltare para completar su período al miembro del Tribunal reemplazado, el cual deberá tener la calidad de socio activo de la Corporación. El tiempo de la ausencia o imposibilidad será de tres meses contados desde la primera reunión a la que el integrante del Tribunal no concurriera. Artículo Cuadragésimo

Primero: En el cumplimiento de sus funciones el Tribunal de Disciplina



estará facultado para aplicar sólo las sanciones que establece el artículo doce, en la forma que señala dicho artículo. TITULO NOVENO:

Del Patrimonio Artículo Cuadragésimo Segundo: El patrimonio de la Corporación estará formado por las cuotas de incorporación, ordinarias y extraordinarias determinadas con arreglo a los estatutos; por las donaciones entre vivos o asignaciones por causa de muerte que le hicieren; por el producto de sus bienes o servicios; por la venta de sus activos y por las erogaciones y subvenciones que obtenga de personas naturales o jurídicas, de las Municipalidades o del Estado y demás bienes que adquiriera a cualquier título. Las rentas, beneficios o excedentes de la Corporación, no podrán por motivo alguno distribuirse a sus afiliados ni aún en caso de disolución, debiéndose emplear en el cumplimiento de sus fines estatutarios. Artículo Cuadragésimo Tercero: La cuota ordinaria mensual será determinada por la Asamblea General Ordinaria anual, a propuesta del Directorio, y no podrá ser inferior a Cero coma cero uno ni superior a Cero coma cero quince unidad (es) tributaria (s) mensual (es). Asimismo, la cuota de incorporación será determinada por la Asamblea General Ordinaria del año respectivo, a propuesta del Directorio, y no podrá ser inferior a Cero coma cero uno ni superior a Cero coma cero quince unidad(es) tributaria (s) mensual (es). El Directorio estará autorizado para establecer que el pago y recaudación de las cuotas ordinarias, se haga mensual, trimestral o semestralmente. Artículo Cuadragésimo Cuarto: Las cuotas extraordinarias serán determinadas por una Asamblea General Extraordinaria, a propuesta del Directorio, no pudiendo ser su valor



# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI

DOSCIENTOS VEINTIDOS



inferior a Cero coma cero uno ni superior a Cero coma cero quince unidad (es) tributaria (s) mensual (es). Se procederá a fijar y exigir una cuota de esta naturaleza, cada vez que lo requieran las necesidades de la Corporación. No podrá fijarse más de una cuota extraordinaria por mes. Los fondos recaudados por concepto de cuotas extraordinarias no podrán ser destinados a otro fin que al objeto para el cual fueron recaudados, a menos que una Asamblea General especialmente convocada al efecto, resuelva darle otro destino. TITULO DECIMO: De la Modificación de Estatutos y de la Disolución de la Corporación. Artículo Cuadragésimo Quinto: La Corporación podrá modificar sus Estatutos, sólo por acuerdo de una Asamblea General Extraordinaria adoptado por los dos tercios de los socios activos presentes. La Asamblea deberá celebrarse con asistencia de un Notario u otro Ministro de Fe legalmente facultado, que certificará el hecho de haberse cumplido con todas las formalidades que establecen estos Estatutos para su reforma. Artículo Cuadragésimo Sexto: La Corporación podrá disolverse voluntariamente por acuerdo de una Asamblea General Extraordinaria adoptada por los dos tercios de los socios presentes, con las mismas formalidades establecidas en el Artículo Cuarenta y cinco. Será también causal de disolución de la Corporación si el número de sus socios activos disminuyere de diez. Aprobada por el Supremo Gobierno la disolución voluntaria o decretada la disolución forzada de la Corporación, sus bienes pasarán a la Institución, sin fin de lucro, con



personalidad jurídica vigente denominada "Parroquia Nuestra Señora del Carmen". DISPOSICIONES TRANSITORIAS: Artículo Único: Durante los tres primeros años de vigencia de la Corporación, no se exigirá para ser Director, el requisito de antigüedad prescrito en el Artículo veinte y seis de los Estatutos. Segundo: Elegir el Directorio Provisorio de la Corporación, que estará integrado por las personas que a continuación se señalan, las que durarán en sus cargos hasta la primera Asamblea Ordinaria de Socios que deberá celebrarse dentro de los noventa días de publicado el Decreto Supremo que le concede personalidad jurídica a la Corporación: Nombre: Cristián Gonzalo Espinoza Camus. N° RUT Quince millones cuatrocientos noventa mil cuatrocientos veinte y siete guión uno, Andrés Esteban Silva Villa Diez millones trescientos cincuenta y seis mil doscientos sesenta y tres guión cinco, Manuel Gerardo Avalos Reyes Dieciséis millones ochocientos cincuenta y nueve mil quinientos cincuenta y siete guión tres, Guillermo Felipe Alejandro Salas Araos Dieciséis millones cuatrocientos setenta y ocho mil seiscientos noventa y nueve guión cuatro, Jonathan Eduardo Herrera Rojas Quince millones novecientos veinte y siete mil doscientos ochenta y ocho guión cinco, Julia de las Mercedes Orellana Gatica Nueve millones doscientos cuarenta y dos mil novecientos nueve guión uno Tercero: Facúltase a don Cristián Gonzalo Espinoza Camus para que proceda a protocolizar en una Notaría Pública de esta ciudad, el Acta de la Asamblea y los Estatutos aprobados. Se confiere poder amplio al abogado don JUAN EDUARDO RIQUELME YAÑEZ con domicilio Avda. Ambrosio O'higgins Numero novecientos setenta y

# NOTARIA

*Nancy Gárate González*

DOSCIENTOS VEINTITRES

CUYUNCAVÍ N° 131

FONO-FAX 02-8359165

Email: [notariagarate@vtr.net](mailto:notariagarate@vtr.net)

CURACAVI



cinco, patente Numero cero cero cuatro cero siete nueve siete al día de la Ilustre Municipalidad de Curacaví para que solicite a la autoridad competente la concesión de personalidad jurídica para esta Corporación y la aprobación de estos Estatutos, facultándolo para aceptar las modificaciones que el Presidente de la República o los organismos correspondientes estimen necesarias o convenientes introducirles y, en general, para realizar todas las actuaciones que fueren necesarias para la total legalización de esta Corporación, estando facultado para delegar este mandato por simple instrumento privado. Sin más que tratar se levantó la sesión siendo las once horas y se procedió a suscribir esta acta por todos los asistentes: Maria Teresa Baeza Brintrup cinco millones novecientos ochenta y dos mil setecientos cuarenta y nueve guión nueve, Maria Zunilda del Carmen Camus Díaz seis millones quinientos sesenta y cinco mil ochocientos treinta y cinco guión seis. Cristian Gonzalo Espinoza Camus Quince. millones cuatrocientos noventa mil cuatrocientos veinte y siete guión uno. Andrés Esteban Silva Villa Diez millones trescientos cincuenta y seis mil doscientos sesenta y tres guión cinco, Cynthia Soledad Rojas Álvarez dieciséis millones doscientos cuatro mil novecientos veinte y nueve guión uno, Kenny Andrea Valenzuela Vázquez quince millones novecientos veinte y siete mil trescientos setenta y dos guión cinco, Manuel Gerardo Avalos Reyes Dieciséis millones ochocientos cincuenta y nueve mil quinientos cincuenta y siete guión tres, Guillermo Felipe



Alejandro Salas Araos Dieciséis millones cuatrocientos setenta y ocho mil seiscientos noventa y nueve guión cuatro, Jonathan Eduardo Herrera Rojas Quince millones novecientos veinte y siete mil doscientos ochenta y ocho guión cinco, Segundo Arnoldo Fernández Soto quince millones seiscientos cuarenta y ocho mil novecientos treinta y seis guión cero, Sebastián Ignacio Yáñez Valladares quince millones novecientos veinte y siete mil trescientos cuatro guión cero, Francisco Javier Loyola Berguño dieciséis millones cuatrocientos setenta y cuatro mil seiscientos diecinueve guión cuatro, Julia de las Mercedes Orellana Gatica Nueve millones doscientos cuarenta y dos mil novecientos nueve guión uno, Karen Andrea Ovalle Lobos, quince millones cuatrocientos ochenta y cinco mil trescientos setenta y cuatro guión k."

**PERSONERÍA:** La facultad de don CRISTIAN GONZALO ESPINOZA CAMUS para reducir a escritura pública este acta y estatutos, consta de poder otorgado por instrumento privado ante esta misma Notario con fecha diecinueve de febrero de dos mil siete. -Conforme.- Esta escritura fue extendida conforme a minuta presentada por el compareciente.- En comprobante y previa lectura, ratifica y firma ante la Notario que autoriza.- Se da copia. Doy fe.-

NOMBRE: Cristian Gonzalo Espinoza Camus

RUT: 154910427-1

FIRMA: 



FIRMO Y SELLO LA PRESENTE QUE ES  
TESTIMONIO DEL DE SU ORIGINAL Y  
QUE SE OTORGO EN UNA COPIA  
CURACAY 07 SEP 2011  
NANCY PATRICIE GARATE GONZALEZ  
NOTARIO PUBLICO



**HUGO PATRICIO MONROY FOIX**

**NOTARIO PUBLICO**

Constitución 380

Fono (32) 740356 - Fax (32) 741090

E-mail: notariamonroy@terra.cl

Casablanca - Chile

Mil seiscientos cincuenta.-

1.650.-



**REPERTORIO N° 648.-**

## **COMPLEMENTACIÓN**

**Y**

### **MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS DE LA O.N.G. DE DESARROLLO "PATHET NOSTRUM"**

EN CASABLANCA, REPÚBLICA DE CHILE, a veintisiete de Junio del año dos mil siete, ante mí HUGO MONROY FOIX, Notario Público titular de esta ciudad, con oficio en calle Constitución Número trescientos ochenta Comparece: don **JUAN EDUARDO RIQUELME YÁÑEZ**, chileno, soltero, abogado, domiciliado en Avenida Ambrosio O'Higgins número novecientos setenta y cinco, Curacaví, cédula nacional de identidad número nueve millones doscientos cincuenta y un mil seiscientos cincuenta y ocho guión K, mayor de edad, quien acredita su identidad con la cédula anotada y expone: **PRIMERO:** Que en ejercicio del mandato que se le confirió en el Acuerdo Tercero del Acta de la Asamblea de Constitución de la O.N.G. de Desarrollo "PATHET NOSTRUM", reducida a escritura pública con fecha veintitrés de Febrero del año dos mil siete en la Notaría de Curacaví de doña Nancy Patricia Gárate González, con Repertorio número cincuenta y siete de dicha Notaría y año, viene en complementar y modificar dichos documentos, a saber Actas y Estatutos, así como la propia escritura pública recién reseñados en los sentidos que pasan a expresarse, basándose para ello en el informe número cero cero trescientos cuarenta y dos de fecha dos





de Mayo del año dos mil siete, del Consejo de Defensa del Estado.-

**SEGUNDO:** Se complementa el artículo duodécimo de los Estatutos en el sentido que se le agrega el siguiente texto: "En todo caso, y previo a la toma de decisión o del decreto de expulsión, el socio que pretende expulsarse deberá ser oído en sus descargos y/o peticiones, para lo cuál contará con el plazo de quince días, plazo que se contará desde el quinto día en que se hubiere despachado por carta certificada el aviso de la acusación y los fundamentos de la misma.-"

**TERCERO:** En el artículo Trigésimo de los reseñados Estatutos se agregan los vocablo o palabras "y/o de su oposición" en el inciso tercero, entre las palabras "opinión" y "en el acta".

**CUARTO:** Por último, se complementa la escritura pública a la que se transcribió el Acta de la Asamblea de Aprobación de los Estatutos en el sentido que se deja constancia que el texto del Acta comienza y dice así: "En Curacaví, a dieciséis de Febrero de dos mil siete..."; por lo que evidentemente el dieciséis de Febrero del año dos mil siete es la fecha tanto del Acta como de la propia Asamblea que fue transcrita en la misma, y que con posterioridad se redujo a escritura pública con fecha veintitrés de Febrero del dos mil siete, en la Notaría más arriba señaladas.-

**QUINTO:** En lo demás, queda plena y totalmente vigente los documentos complementados, modificados y perfeccionados, conforme a las observaciones que fueron transcritas por Oficio conductor Número tres mil trescientos dieciséis de fecha veintidós de Mayo del año dos mil siete, suscrito por don Carlos Aguilar Muñoz, Jefe del Departamento de Personas Jurídicas del Ministerio de Justicia.-

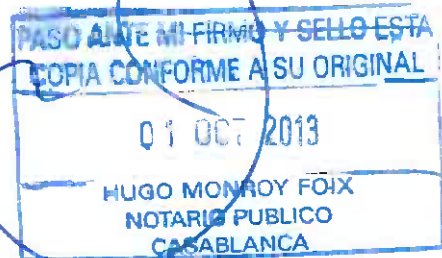
**PERSONERÍA:** Se deja constancia que la personería y facultades del abogado que estos suscribe constan tanto del Acuerdo Tercero de los Estatutos aquí modificados, como de la propia escritura pública de fecha veintitrés de Febrero del dos mil siete, documentos que por tenerse que ocupar conjuntamente

**NOTARIO PUBLICO**  
Constitución 380  
Fono (32) 740356 - Fax (32) 741090  
E-mail: notariamonroy@terra.cl  
Casablanca - Chile



con la presente no se transcriben, y por ser conocidos del  
compareciente y del Notario que autoriza.- En comprobante y previa  
lectura firma el compareciente junto al Notario que autoriza,  
quedando anotada en el Repertorio bajo el Número seiscientos  
cuarenta y ocho. Escritura redactada conforme a minuta redactada  
por el abogado Juan Riquelme Yáñez.- Se da copia. Doy fe 

  
JUAN EDUARDO RIQUELME YÁÑEZ



INUTILIZADA



*[Handwritten signature]*