

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL “FECU SOCIAL”



Fecha de publicación: 26/06/2025

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

1. Carátula

1.1 Identificación

| | |
|-----------------------------------|--|
| a. Nombre de la Organización | ONG PATHER NOSTRUM |
| b. RUT de la Organización | 65.879.820-0 |
| c. Tipo de Organización | Organización no gubernamental de desarrollo |
| d. Relación de Origen | Iglesia católica. |
| e. Personalidad Jurídica | N°3191 y fecha Decreto Supremo del 25 de octubre 2007, N°23.769 y fecha Inscripción Registro Civil 28-03-2013I |
| f. Domicilio de la sede principal | Luis Cruchaga 457, Curacaví, Región Metropolitana. |
| g. Representante legal | Cristián Gonzalo Espinoza Camus, RUN:15.490.427-1 |
| h. Sitio web de la organización | www.pathernostrum.org |
| i. Persona de contacto | ONG PATHER NOSTRUM |

1.2 Información de la organización

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------|
| a. Presidente del Directorio | Cristián Gonzalo Espinoza Camus, RUN:15.490.427-1 | |
| b. Ejecutivo Principal | Cristián Gonzalo Espinoza Camus, RUN:15.490.427-1 | |
| c. Misión / Visión | <p>Misión: Incluir social, comunitaria y laboralmente, a personas en situación de discapacidad, acogiendo, acompañando y potenciando cada uno de sus sueños e intereses.</p> <p>Visión: Construir un mundo inclusivo, donde todos nos sintamos parte del amor que Dios nos regala.</p> | |
| d. Área de trabajo | Discapacidad y rehabilitación, inclusión e inserción laboral, apoyo social en sectores rurales de Chile. | |
| e. Público objetivo / Usuarios | Personas en situación de discapacidad. Adultos mayores en situación de dismovilidad, personas en vulnerabilidad social | |
| f. Número de trabajadores | 350 | |
| g. Número de voluntarios | Permanentes:92 | Ocasionales:529 |

1.3 Gestión

| | | 2024 | 2023 | | | 2024 | 2023 |
|---------------------------------------|-----------------------------|------------------|------------------|--|--|---------|---------|
| a. Ingresos Operacionales(M\$) | | 4.269.346 | 2.765.280 | c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$) | | 199.190 | 787.765 |
| a.1 Privados (M\$) | Donaciones | 11.500 | 28.366 | d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$) | | 588.574 | 93.942 |
| | Proyectos | 42.673 | 69.239 | e. Identificación de las | | | |
| | Venta de bienes y servicios | | | | | | |
| | Aportes y cuotas sociales | 537.297 | 14.452 | | | | |

| | | | | | | |
|---|--------------------------------------|-----------|-----------|--|--|--|
| | Otros (CAF) | 17.445 | 3.620 | tres principales fuentes de ingreso | | |
| a.2 Públicos (M\$) | Subvenciones | 3.547.989 | 2.438.703 | f. Número total de usuarios directos | | |
| | Proyectos | 105.327 | 203.055 | g. Indicador principal de gestión y su resultado | | |
| | Venta de bienes y servicios (Fonasa) | 7.113 | 7.842 | | | |
| b. Aportes extraordinarios (M\$) | | | | | | |

Índice

| | |
|---|----|
| 1. Carátula | 1 |
| 2. Información general y de contexto | 4 |
| 2.1 Carta del máximo responsable de la organización | 4 |
| 2.2 Estructura de gobierno | 5 |
| 2.3 Estructura operacional | 5 |
| 2.4 Valores y/o Principios | 7 |
| 2.5 Principales actividades y proyectos | 7 |
| 2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés | 8 |
| 2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios | 8 |
| 2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores | 9 |
| 2.9 Reclamos o Incidentes | 9 |
| 2.10 Prácticas de gestión ambiental..... | 9 |
| 3. Información de desempeño | 0 |
| 3.1 Objetivos e indicadores de gestión..... | 0 |
| 3.2 Indicadores financieros | 1 |
| 4. ESTADOS FINANCIEROS | 2 |
| 4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General) | 2 |
| 4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES | 4 |
| 4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO | 5 |
| 4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES | 6 |
| 4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS | 7 |
| 4.6 FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados) | 14 |
| 5. Informe de terceros | 16 |
| Opinión de los auditores independientes | 16 |
| 6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección | 16 |
| ANEXOS..... | 17 |
| • Álbum fotográfico | 17 |
| • Estados financieros auditados..... | 17 |
| • Otros | 17 |

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

Dios le dirá a San Pablo “Te basta mi gracia, porque mi poder triunfa en la debilidad”, como podríamos este año gloriarnos de algo más que solo nuestras debilidades, ya que todo lo que hemos obtenido es solo por gracia del cielo. Cristo quien guía a nuestra institución, ha permitido que podamos seguir adelante a pesar de nuestra indignidad como siervos del cielo. En el año 2024, gracias a la divina providencia, no solo hemos crecido en número de usuarios y trabajadores, sino también hemos logrado un cambio radical en nuestro funcionamiento, tecnologizando nuestros procesos y mejorando cada uno de ellos.

Durante el año 2024, hemos enfrentado nuevos retos que nos han impulsado a superarnos a nosotros mismos. Aunque hemos experimentado dificultades económicas, propias de toda organización sin fines de lucro, hemos decidido ampliar nuestra presencia a lo largo del país, no solo aumentando la cobertura de nuestros servicios, sino también mejorando su calidad.

En el año 2024 nos dimos cuenta que la necesidad en vez de disminuir año a año, ha ido creciendo donde si bien trabajamos en nuestros 5 departamentos, nuestros programas se han vuelto insuficientes mirando las carencias de nuestros hermanos discapacitados. Este año por necesidad y urgencia, tuvimos que apertura un nuevo centro en la comuna de Lo Prado, permitiendo abrir plazas para 40 adultos mayores, de la región metropolitana.

Es importante destacar hemos intentado mejorar nuestros lineamientos institucionales, haciendo un fuerte hincapié en el año 2024 en los siguientes puntos:

- 1) Gestión Pastoral en todos los departamentos institucionales, fomentando la fe tanto en los colaboradores, como en los usuarios.*
- 2) Mejora en gestión de procesos y programas: A través de protocolos de atención, flujogramas, presupuestos, etc.*
- 3) Control de áreas y programas: Se mejorará el control general de indicadores en cada una de las áreas o departamentos institucionales.*
- 4) Gestión de colaboradores: Esta se realizará a través formación permanente de los colaboradores, promoción de encargados y mejora en la estructura institucional.*
- 5) Gestión de usuarios: Se establece no solo el aumento de cantidad de los mismos, sino también la cobertura y el control de impacto de cada uno de los servicios entregados.*
- 6) Sustentabilidad institucional: Búsqueda de nuevas alternativas de financiamiento, la cual nos permita mejorar nuestra liquidez institucional, entregando tranquilidad en los presupuestos anuales.*

Quisiera destacar que para el año 2024, se lograron las siguientes metas proyectadas:

- 1) Apertura de residencia Infantil RM, Santa Jacinta.*
- 2) Apertura de residencia Infantil Valparaíso, Santo Domingo Savio.*
- 3) Apertura centro para persona mayor Lo Prado, RM.*

Creemos que bajo el amparo de Cristo continuaremos nuestro trabajo, el cual quiere y desea cumplir como siempre la voluntad de Dios.

*Cristián G. Espinoza Camus
Presidente Ejecutivo
ONG Pather Nostrum*

2.2 Estructura de gobierno

(Indicar mecanismo de elección y duración en el cargo, así como los cambios ocurridos durante el ejercicio. Si existen casos en que los fundadores se han mantenido permanentemente en el Directorio, señalar los eventuales planes de sucesión)

| DIRECTORIO | |
|------------------------------------|----------------|
| Nombre y RUT | Cargo |
| CRISTIAN GONZALO ESPINOZA CAMUS | Presidente |
| ROBERTO ARMANDO CARVAJAL CERDA | Vicepresidente |
| CAROLINA ANDREA SAAVEDRA FERNANDEZ | Secretario |
| MARINA ALEJANDRA ARAOS GALLARDO | Tesorero |
| FRANCISCA LORETO ROJAS BERGUÑO | 1er director |
| KAREN ANDREA OVALLE LOBOS | 2do director |

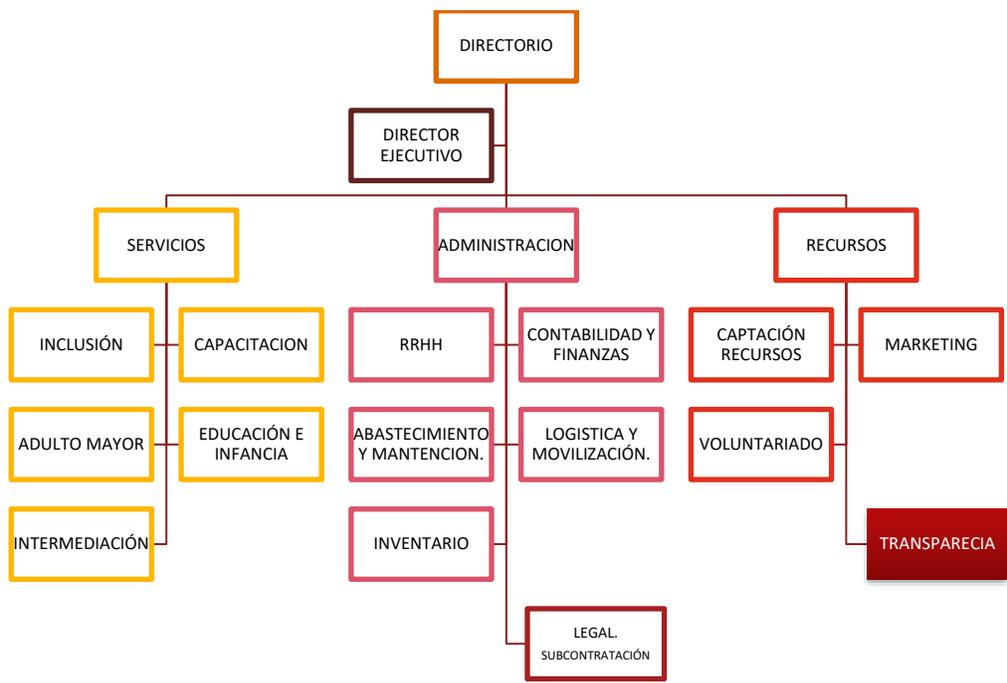
2.3 Estructura operacional

El método específico de nombramiento es a través de modalidad directa, es decir el presidente nombra o propone a una persona que cuente con la idoneidad específica, para cada uno de los cargos vacantes. Es relevante destacar que los otros directores también podrán proponer a nuevos directores, teniendo claridad quedara sujeto a votación abierta la propuesta.

Para el correcto funcionamiento de la institución, se decidió que los directores se encargaran cada uno de los pilares institucionales, esto permite tener un contacto directo con las personas beneficiadas y un control mayor del trabajo realizado. La estructura operacional de los directores es la siguiente:

Cristián Espinoza Camus, Director de Administración y recursos.

- Marina Araos directora Adulto Mayor
- Karen Ovalle directora Inclusión
- Roberto Carvajal director Capacitación
- Carolina Saavedra directora Educación e infancia
- Francisca Rojas a Directora intermediación laboral



2.4 Valores y/o Principios

Nuestros valores se basan en la fe Cristiana-Católica, centrados en:

- Vivir para Dios.
- Acompañar y servir con respeto a nuestros usuarios/as. Tratar a todos en igualdad y justicia.
- Evangelizar en todo momento
- Atender con humildad
- Trabajar siempre en equipo
- Vivir y actuar en comunidad
- Atender con alegría.
- Tener disposición y paciencia
- Nunca juzgar.
- Ser generosos.
- Ser voluntariosos.
- Actuar coordinada y colaborativamente.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

La institución se dedica específicamente a la inclusión, trabajando con hombres y mujeres en situación de discapacidad o necesidad especial, la cual sea mayor de 18 años. Estos se les apoyan en cinco líneas específicas, como lo es apoyo adulto mayor, inclusión, educación e infancia, intermediación laboral y capacitación.

Pather Nostrum estructura su funcionamiento en 5 departamentos específicos de servicio, estos se encuentran definidos tanto las actividades como los resultados de cada uno en el documento denominado memoria 2024-2025, el cual puede ser descargado en nuestro portal www.pathernostrum.org.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

| | |
|---|--|
| NOMBRE DEL PROYECTO | FONDO GOBIERNO REGIONAL AYSEN |
| Patrocinador/financista | GOBIERNO REGIONAL AYSEN |
| Público Objetivo / Usuarios | Personas en situación de Discapacidad/ELEAM COYHAIQUE |
| Objetivos del proyecto | Asistir financieramente la operación del ELEAM de Coyhaique. |
| Número de usuarios directos alcanzados | 70 |
| Actividades realizadas | Financiar la operación directa de asistentes de trato directo, profesionales y personal de apoyo, para el establecimiento de larga estadía de Coyhaique. |
| Resultados obtenidos | 100% de los profesionales y personal de apoyo financiado |

| | |
|--|---|
| Lugar geográfico de ejecución | Coyhaique, región Aysen |
| ¿Concluido al cierre del ejercicio? | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> (marque con una X) |

(Repetir la tabla para todos los proyectos o grupos de proyectos que resulten relevantes)

(En la medida que determinada organización estime relevante exponer información más detallada sobre sus distintas áreas de actividad o sobre proyectos internos que no sean de tipo recurrente, se recomienda explicitarlo brevemente en la narrativa del punto a) o en un anexo y, si lo estima pertinente, agregar a continuación cuadros similares al anterior especificando, en todo caso, si se cuenta con control separado de ingresos y costos).

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

| Grupo de interés | Forma de relacionamiento |
|--|--|
| Personas en Situación de Discapacidad. | La fundación se vincula con este grupo de interés, a través de actividades específicas con los usuarios atendidos a la fecha. Aparte se relaciona a través de redes sociales con futuros usuarios los cuales postulan a nuestros programas. También existen derivaciones de organismos públicos y privados, los cuales conocen nuestro foco de funcionamiento. |
| Personas con necesidades especiales. | La fundación se vincula con este grupo de interés, a través de actividades específicas con los usuarios atendidos a la fecha. Aparte se relaciona a través de redes sociales con futuros usuarios los cuales postulan a nuestros programas. Derivaciones de municipalidades, centros de salud, etc. |

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

(Describir las herramientas utilizadas al efecto. Se debe incluir un resumen de los resultados de las evaluaciones efectuadas durante el ejercicio. Los resultados se pueden complementar con detalles/planillas a incluir como anexo al final de la FECU).

La mayor cantidad de las prácticas relacionadas en la satisfacción de los usuarios se realiza a través de encuestas y Focus Group. Con ellas se ha obtenido la mayor cantidad de información respecto a que tan satisfechos se encuentran los usuarios atendidos. Los resultados obtenidos en el año 2024:

| | |
|-----------------------------------|---|
| Departamento Educación e Infancia | 87% de los usuarios felices por las intervenciones realizadas. |
| Departamento Capacitación | 94% de los usuarios felices por las intervenciones realizadas. |
| Departamento Inclusión | 70% de los usuarios desean continuar con el proceso y se encuentran conformes con las intervenciones realizadas. |
| Departamento intermediación | No medido por falta de datos. |
| Departamento Adulto mayor: | 90% de los usuarios, se encuentra contentos con las prestaciones realizadas y quieren que se les siga atendiendo. |

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

Actualmente la ONG tienen redes específicas tanto con Gubernamentales como privadas, destacaremos:

Municipalidades: Casablanca, María Pinto, Rengo y Natales.

Gobernaciones: Aysén y Atacama.

Centros de Salud: Curacaví, Punta Arenas y Rengo.

Empresas: Universidad de Temuco, Puerto Ventana.

interacción con gobernaciones, municipios, centros de salud pública y en el ámbito privado destacaremos empresas, otras OSFL, entre otras.

Con ellos se coordina sobre todo las intervenciones a realizar, haciendo hincapié en la necesidad de un trabajo mancomunado para que la intervención sea realmente efectiva.

2.9 Reclamos o Incidentes

No existen reclamos o incidentes ocurridos a la fecha, pero si ocurriese contamos con un protocolo que pide a la institución en dar respuesta efectiva al reclamo o sugerencia con un plazo máximo de 72 hrs. Luego de esto el estado del reclamo es pasa al estado de "cerrado", si se ha solucionado por completo.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

Actualmente no contamos con indicadores de gestión ambiental

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

El objetivo es la Inclusión de personas con necesidades especiales, los resultados e indicadores generales de la organización se generan mediante asistencia de personas a los cursos y a los talleres que ofrecemos como fundación.

CUADRO OBJETIVO GENERAL

| Objetivo general | Indicador principal de gestión | Resultado |
|---|--|--|
| Generar y mejorar la calidad de vida de las personas en situación de discapacidad atendidos por Pather Nostrum, a través de la inclusión social y laboral de los mismos. | <p><i>Indicador: (Nº de personas que son insertados al mundo laboral o social en el 2024/(Nº de usuarios atendidos en el 2024)*100</i></p> <p><i>Meta: Al menos el 48% de los usuarios atendidos, logren una inclusión social o laboral.</i></p> | <p>$34/70*100=48,57\%$</p> <p><i>Durante el año 2024, un 48,57% de los usuarios atendidos por la fundación lograron la inclusión social o laboral efectiva.</i></p> |
| | | |

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

| Objetivo específico | Indicador | Resultado |
|--|---|--|
| Incluir laboralmente a los usuarios en situación de discapacidad, atendidos por la ONG. | <p><i>Indicador: (Nº de personas que son insertados al mundo laboral en el 2024/(Nº de usuarios atendidos que desean su inclusión laboral en el 2024)*100</i></p> <p><i>Meta: Al menos el 50% de los usuarios atendidos, logren una inclusión social o laboral.</i></p> | <p>$3/12*100=25\%$</p> <p><i>Durante el año 2024, un 25% de los usuarios atendidos por la fundación lograron la inclusión laboral efectiva.</i></p> |
| Incorporar al mundo social a las PeSD, pertenecientes a | <i>(Nº de personas que son insertados al mundo social en el 2024/(Nº de usuarios atendidos en el</i> | <p>$31/58*100=53,44\%$</p> <p><i>Durante el año 2024, un 53,44% de los usuarios atendidos por la fundación lograron la inclusión social efectiva.</i></p> |

| | | |
|---|---|---|
| alguno de los programas de la institución. | 2024, que desean su inclusión social)*100 | Meta: Al menos el 50% de los usuarios atendidos, logren una inclusión social o laboral. |
|---|---|---|

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

| a. Ingresos Operacionales (en M\$) | 2024 | 2023 |
|--|-------------|-------------|
| - Con restricciones | 4.173.175 | 2.659.078 |
| - Sin restricciones | 96.170 | 106.201 |
| TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES | 4.269.346 | |
| b. Origen de los ingresos operacionales: | | |
| $\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$ | % | % |
| c. Otros indicadores relevantes: | | |
| $\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$ | | % |
| $\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$ | 36,42% | 32,75% |
| $\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$ | 1,38% | 2,24% |

i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.

- ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.
- iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

(Se pueden agregar todos aquellos otros indicadores que la organización utilice como parte del control de su gestión).

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2024

En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de situación financiera que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6

| ACTIVOS | 2024 M\$ | 2023 M\$ |
|---|---------------------|---------------------|
| Circulante | | |
| 4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente | 80.810 | 108.653 |
| 4.11.2 Inversiones temporales F. Mutuos | | |
| 4.11.3 Cuentas por cobrar (neto) | | |
| 4.11.3.1 Donaciones por recibir | | |
| 4.11.3.2 Subvenciones por recibir | | |
| 4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar | | |
| 4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas | 998.985 | 825.058 |
| 4.11.3.5 Varios deudores | 15.279 | |
| 4.11.4 Otros activos circulantes | | |
| 4.11.4.1 Existencias | | |
| 4.11.4.2 Impuestos por recuperar | | |
| 4.11.4.3 Gastos pagados INT L/P | 324.904 | 152.483 |
| 4.11.4.4 Otros (Boleta Garantía) | 6.091 | 5.648 |
| 4.11.5 Activos circulantes con restricciones | | |
| 4.11.0 Total Activo Circulante | 1.426.070 | 1.106.294 |

| Activo Fijo | | |
|---|----------------|----------------|
| 4.12.1 Terrenos | 569.507 | 569.507 |
| 4.12.2 Construcciones | | |
| 4.12.3 Muebles y útiles | 500 | 500 |
| 4.12.4 Vehículos | 24.132 | 24.132 |
| 4.12.5 Otros activos fijos | 1.142 | 1.142 |
| 4.12.6 (-) Depreciación acumulada | | |
| 4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto) | | |
| 4.12.8 Activos fijos reservados (neto) | | |
| 4.12.0 Total Activo Fijo Neto | 595.282 | 595.282 |

| Otros Activos | | |
|--|----------|----------|
| 4.13.1 Inversiones financieras permanentes | | |
| 4.13.2 Otros activos con restricciones | | |
| 4.13.3 Otros activos reservados | | |
| | | |
| | | |
| 4.13.0 Total Otros Activos | 0 | 0 |

| | | |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| 4.10.0 TOTAL ACTIVOS | 2.021.352 | 1.701.576 |
|-----------------------------|------------------|------------------|

| PASIVOS Y PATRIMONIO | 2024 M\$ | 2023 M\$ |
|--|---------------------|---------------------|
| Corto plazo | | |
| 4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras | | |
| 4.21.2 Cuentas por Pagar | | |
| 4.21.2.1 Proveedores | 3.103 | 20.887 |
| 4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.21.2.3 Varios acreedores | | |
| 4.21.3 Fondos y proyectos en administración | | |
| 4.21.4 Otros pasivos | | |
| 4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar | | |
| 4.21.4.2 Retenciones 2da. Categoría | 12.700 | 4.718 |
| 4.21.4.3 Provisiones | 19.479 | 16.681 |
| 4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado | | |
| 4.21.4.5 Otros | 28.092 | 39.603 |
| Impuesto Único Trabajador | 144.944 | 165.163 |
| Remuneraciones por pagar | 320.826 | |
| 4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo | 384.346 | 155.843 |

| Largo Plazo | | |
|--|------------------|----------------|
| 4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras | 1.352.013 | 745.605 |
| 4.22.2 Fondos y proyectos en administración | | |
| 4.22.3 Acreedores a largo plazo | | |
| 4.22.3.1 Préstamos de terceros | 85.801 | 12.361 |
| 4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.22.4 Provisiones | | |
| 4.22.5 Otros pasivos a largo plazo | | |
| | | |
| 4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo | 1.437.815 | 757.967 |

| | | |
|-----------------------------|------------------|----------------|
| 4.20.0 TOTAL PASIVOS | 1.822.162 | 913.811 |
|-----------------------------|------------------|----------------|

| PATRIMONIO | | |
|---|----------------|----------------|
| 4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad) | 199.190 | 787.765 |
| 4.31.2 Reservado para fines específicos | | |
| 4.31.3 Restringido | | |
| | | |
| 4.31.0 TOTAL PATRIMONIO | 199.190 | 787.765 |

| | | |
|--|------------------|------------------|
| 4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO | 2.021.352 | 1.701.576 |
|--|------------------|------------------|

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2024

| | 2024 M\$ | 2023 M\$ |
|---|------------------|------------------|
| Ingresos Operacionales | | |
| Privados | | |
| 4.40.1.1 Donaciones | 11.500 | 28.366 |
| 4.40.1.2 Proyectos | 42.673 | 69.239 |
| 4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales | 537.297 | 14.452 |
| 4.40.1.4 Venta de bienes y servicios | 17.445 | 3.620 |
| 4.40.1.5 Otros | | |
| Estatales | | |
| 4.40.1.6 Subvenciones | 3.547.989 | 2.438.703 |
| 4.40.1.7 Proyectos | 105.327 | 203.055 |
| 4.40.1.8 Venta de bienes y servicios | 7.113 | 7.842 |
| 4.40.1.9 Otros | | |
| 4.40.0 Total Ingresos Operacionales | 4.269.346 | 2.765.280 |
| Gastos Operacionales | | |
| 4.50.1 Costo de remuneraciones | 2.906.275 | 1.797.311 |
| 4.50.2 Gastos de actividades operacionales | 1.589.440 | 819.660 |
| 4.50.3 Gastos de dirección y administración | 75.430 | 54.972 |
| 4.50.4 Depreciación | | |
| 4.50.5 Castigo de incobrables | | |
| 4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios | | |
| 4.50.7 Otros costos de proyectos específicos | | |
| 4.50.7 Otros costos operacionales | | |
| 4.50.0 Total Costos Operacionales | 4.571.146 | 2.671.944 |
| 4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional | 301.799 | 93.335 |
| Ingresos No Operacionales | | |
| 4.71.1 Renta de inversiones | | |
| 4.71.2 Ganancia en venta de activos | | |
| 4.71.3 Indemnización seguros | | |
| 4.71.4 Otros ingresos no operacionales | 101.457 | 43.766 |
| 4.71.0 Total Ingresos No Operacionales | 101.457 | 43.766 |
| Egresos No Operacionales | | |
| 4.72.1 Gastos financieros | 81.302 | 2.373 |
| 4.72.2 Pérdida en venta de activos | | |
| 4.72.3 Pérdida por siniestros | | |
| 4.72.4 Otros gastos no operacionales | 309.516 | 39.108 |
| 4.72.0 Total Egresos No Operacionales | 390.818 | 41.481 |
| 4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional | -289.361 | 2.285 |
| 4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS | | 95.620 |
| 4.80.2 Impuesto a la renta | 2.586 | 1.678 |
| 4.80.3 Aportes extraordinarios | | |
| 4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO | -588.574 | 93.942 |

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2024

| | 2024 M\$ | 2023 M\$ |
|---|-------------------|-----------------|
| Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales | | |
| 4.91.1 Donaciones recibidas | 11.500 | 28.366 |
| 4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones | 3.695.989 | 2.710.998 |
| 4.91.3 Aportes y cuotas sociales | 537.297 | 14.452 |
| 4.91.4 Otros ingresos recibidos | 101.457 | 55.229 |
| 4.91.5 Aportes extraordinarios | | |
| 4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos) | (-2.906.275) | (1.797.311) |
| 4.91.7 Pago a proveedores (menos) | | (210.863) |
| 4.91.8 Impuestos pagados (menos) | | |
| 4.91.9 Otros desembolsos operacionales | (-1.664.871) | (874.632) |
| 4.91.0 Flujo Neto Operacional | (-224.903) | (73.760) |
| Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión | | |
| 4.92.1 Venta de activos fijos | | |
| 4.92.2 Compra de activos fijos (menos) | | |
| 4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos) | | |
| 4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto) | | |
| 4.92.5 Intereses recibidos | | |
| 4.92.6 Otros flujos de inversión | | |
| 4.92.0 Flujo Neto de Inversión | 0 | 0 |
| Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento | | |
| 4.93.1 Préstamos recibidos | 1.437.815 | 262.020 |
| 4.93.2 Pago de préstamos (menos) | (1.050.800) | (88.337) |
| 4.93.3 Gastos financieros (menos) | (81.302) | (2.373) |
| 4.93.4 Fondos recibidos en administración | | |
| 4.93.5 Fondos usados en administración (menos) | | |
| 4.93.6 Otros flujos de financiamiento | | |
| 4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento | 305.713 | 171.309 |
| 4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO | 27.843 | 97.548 |
| 4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente | 108.653 | 11.105 |
| 4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE | 80.810 | 108.653 |

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

(En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de movimientos patrimoniales que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6)

| | Patrimonio de libre disponibilidad M\$ | Reservado para fines específicos M\$ | Patrimonio restringido M\$ | PATRIMONIO TOTAL M\$ |
|---|---|---|----------------------------------|----------------------------|
| EJERCICIO 2019 | | | | |
| 4.101 Patrimonio al 01.01.2019 | | | | 827.855 |
| 4.101.1 Reservas establecidas | | | | |
| 4.101.2 Reservas liberadas | | | | |
| 4.101.3 Restricciones expiradas | | | | 40.089 |
| 4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio | | | | |
| 4.101.5 Otros movimientos | | | | |
| 4.100 Patrimonio al 31.12.2019 | | | | 787.765 |
| EJERCICIO 2024 | | | | |
| 4.201.1 Reservas establecidas | | | | |
| 4.201.2 Reservas liberadas | | | | |
| 4.201.3 Restricciones expiradas | | | | |
| 4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio | | | | (-588.574) |
| 4.201.5 Otros movimientos | | | | |
| 4.200 Patrimonio al 31.12.2024 | 0 | 0 | 0 | 199.190 |

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

(La naturaleza de las restricciones, así como de aquella parte del patrimonio reservado para fines específicos, deben ser explicadas en la correspondiente nota explicativa (Nota 21 del formato). También debe aclararse en dicha nota los otros movimientos patrimoniales que pudiesen existir).

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estas son las notas que, en general, resultan relevantes para una OSFL, no obstante, existen casos en que alguna(s) no resulten aplicables, en cuyo caso deben eliminarse; en tanto otras organizaciones deban agregar notas adicionales para cumplir con los requerimientos de exposición establecidos por las normas de contabilidad. Una regla básica a considerar es que todo saldo que supere el 5% de su respectivo rubro (activos, pasivos, ingresos o gastos), requiere apertura en nota. Por otra parte, los saldos menores que resultan poco significativos, aun cuando figuren en los estados financieros no requieren ser detallados).

1. Información General

- a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).
- b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

2. Criterios de Contabilidad

- a. Período contable
- b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).
- c. Reconocimiento de ingresos
- d. Bases de conversión y reajuste
- e. Activo fijo
- f. Existencias
- g. Valorización de inversiones
- h. Reconocimiento de pasivos y provisiones
- i. Beneficios al personal
- j. Arrendamientos
- k. Reconocimiento de intereses
- l. Clasificación de gastos
- m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

3. Cambios Contables

(Incluir sólo en aquellos casos en que se hubiesen efectuado cambios en los criterios de contabilidad aplicados, que hubiesen tenido un impacto significativo en los estados financieros. En dichos casos, en esta nota se debe consignar el monto del impacto sobre el Superávit/Déficit del ejercicio y aclarar si se le ha dado o no efecto retroactivo al cambio en los estados financieros que se presentan como comparativo).

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

(En aquellos casos en que la Administración haya efectuado estimaciones que tengan efectos significativos en los estados financieros, señalar todas aquellas materias en que se haya aplicado determinado criterio para efectuar estimaciones o para seleccionar tratamientos de contabilidad alternativos).

5. Efectivo y efectivo equivalente

(Incluir las inversiones financieras de liquidez inmediata y/o pactadas a 90 días o menos. De existir fondos recibidos en administración deben identificarse por separado en estado nota y cuadrar con los correspondientes saldos presentados en el pasivo.)

6. Inversiones temporales

(Todas aquellas que forman parte del capital de trabajo pero que no califiquen como efectivo equivalente)

7. Cuentas por cobrar

Cuentas por cobrar corresponden a movimientos de efectivo entre empresas relacionadas sin fecha de vencimiento ya que las devoluciones se encuentran de forma constante.

8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

(Esta nota debe adecuarse, considerando la naturaleza y la importancia de los montos involucrados. Además de los cuadros sugeridos que siguen, en las cuentas por cobrar y pagar se debe agregar una breve descripción de las condiciones (reajustes, intereses y plazos). La apertura entre corto y largo plazo debe ser consistente con lo reflejado en el estado de situación financiera. En relación a las transacciones, en los casos que involucren impactos significativos en el estado de actividades, debe incorporarse una narrativa con descripción detallada, en cuyo caso y de resultar más práctico, no hay inconveniente en eliminar el cuadro).

a) Cuentas por cobrar

| RUT | Nombre/ Razón social | Relación | Saldo M\$ | Origen del saldo | Vencimiento |
|--------------|-------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|-------------|
| 15.490.427-1 | Cristian Espinoz | Director | 1.130 | | SV |
| 76.122.702-5 | Deus Capacitac | Empresa Relac | 38.267 | | |
| 77.493.308-5 | Construcción M | Trabajador Exte | 7.044 | | |
| 76.294.896-6 | Dynamis | Empresa Relac | 39.367 | | |
| 65.084.732-6 | F. Cristox | Empresa Relac | 605.291 | | |
| 77.003.149-4 | San Cupertino | Empresa Relac | 277.367 | | |
| 77.494.025-1 | YHWH Transpo | Empresa Relac | 22.135 | | |
| 77.494.015-1 | Com. Parusía | Empresa Relac | 974 | | |
| TOTAL | | | 991.578 | | |
| | | | Corto Plazo | | |
| | | | Largo Plazo | 991.578 | |
| TOTAL | | | 991.578 | | |

b) Cuentas por pagar

| RUT | Nombre/ Razón social | Relación | Saldo M\$ | Origen del saldo | Vencimiento |
|--------------|-------------------------|--------------|--------------------|---------------------|-------------|
| 76.792.913-7 | Doble Impacto | Financiadore | 1.352.013 | | |
| 15.607.477-2 | Carolina Saavedra | Trabajador | 25.183 | | |
| 16.204.992-5 | Marina Araos | Trabajador | 5.724 | | |
| | Otros menores | | 54.894 | | |
| TOTAL | | | | | |
| | | | Corto Plazo | 85.801 | |
| | | | Largo Plazo | 1.352.013 | |
| TOTAL | | | 1.437.814 | | |

c) Transacciones

| RUT | Nombre/ Razón social | Relación | Descripción de la transacción | Monto M\$ | Cargo (abono) Estado Actividades M\$ |
|-----|-------------------------|----------|-------------------------------------|-----------|--|
| | Contraparte 1 | | | | |
| | Contraparte 2 | | | | |
| | Contraparte n | | | | |

9. Activo fijo

(Detallar los principales, en la medida que los saldos sean significativos. Esta nota se puede limitar al ejercicio corriente).

| | Saldo inicial M\$ | Adiciones M\$ | Bajas M\$ | Saldo final M\$ |
|--|----------------------|------------------|--------------|--------------------|
| Terrenos | 569.507 | | | 559 |
| Construcciones | 1.142 | | | 1.142 |
| Muebles y útiles | 500 | | | 500 |
| Vehículos | 24.132 | | | 24.132 |
| Otros activos fijos | | | | |
| Total activo fijo bruto | 595.282 | | | |
| Depreciación acumulada | (0) | (0) | (xx) | (0) |
| Total activo fijo neto | | | | |
| Activos restringidos y reservados (neto) | (xx) | (xx) | (xx) | (xx) |
| Activos fijos de libre disponibilidad | | | | |

(Resumir a continuación los activos fijos significativos con restricciones impuestas por los fundadores o algún donante y los reservados para fines específicos. El saldo neto de activos de esta naturaleza debe tener su contrapartida, formando parte de la correspondiente porción segregada en el patrimonio)

| Activos fijos reservados | M\$ |
|---------------------------------------|----------|
| | |
| | |
| | |
| Total Activos fijos reservados | 0 |

| Activos fijos con restricciones | M\$ |
|---|----------|
| | |
| | |
| | |
| Total Activos fijos restringidos | 0 |

| Resumen de vidas útiles | |
|-------------------------|-----------------|
| Construcciones | De 20 a 30 años |
| Muebles y útiles | 5 años |
| Vehículos | 7 años |

10. Inversiones financieras permanentes

(Todas aquellas participaciones en otras entidades, acciones u otros instrumentos financieros que no se espera enajenar)

11. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

Préstamo de Doble Impacto por \$1.352.013.736.- refinanciamiento deuda y para gastos operacionales ya que por retrasos en aportes de Senama y Senadis nos encontramos con déficit de caja

12. Cuentas por pagar

Cuenta de orden \$1.628.120.-, arrastrada años anteriores creada por Contador externo el cual se eliminará por desconocer su creación.

Cuenta por Pagar \$1.824.-

Facturas por recibir \$ 1.473.755.- saldo cancelado antes de ser facturadas.

Ret. 2da. Categoría \$12.649.401.-

Impuesto Único Trabajador \$144.944.-

Honorarios por Pagar \$19479084.-

Remuneraciones por Pagar \$320.826.095.-

Imposiciones por Pagar \$27.487.151.-

Descuento por convenios con empresas \$67.477.-

Retención Contribuyente \$51.006.- salgo a pagar en F29 de enero 2023 (Retención 3% crédito solidario)

Otros descuentos trabajador \$275.627

Sindicato Rengo \$262.053

13. Fondos y proyectos en administración

(Listar los proyectos que componen este saldo, incluyendo el nombre de la entidad financista, el grado de avance y la fecha estimada de término)

14. Provisiones

15. Impuesto a la renta

16. Venta de bienes y servicios

17. Contingencias y compromisos

Nos hemos visto afectados financieramente por la alta demanda de los EPP, disminución del personal por licencias COVID, aumento en productos para proyectos en general.

18. Donaciones condicionales

19. Donaciones en especies

20. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

Un solo director ejecutivo \$42.000.000.- anual

21. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

Patrimonio destinado a ejecución de proyectos y talleres no financiados \$199.190.524.-

b) Patrimonio reservado

Considerando que existen activos que, en la perspectiva de largo plazo, resultan imprescindibles para el normal desarrollo de las actividades de la organización, esta porción del patrimonio se puede utilizar exclusivamente para dichos fines. La composición de los activos reservados se resume a continuación:

| | M\$ |
|------------------------------------|-----|
| Activos circulantes | |
| Activos fijos (detalle en nota 10) | |
| Otros activos reservados | |
| Total patrimonio reservado | |

Lo anterior/...emana de lo establecido por los Fundadores.../....se encuentra ratificado por acuerdo del Directorio, en su sesión de fecha xxxxxx/.... Esta condición permanecerá, mientras la naturaleza de las actividades no cambie y los referidos activos sigan resultando imprescindibles.

(De producirse cambios en las circunstancias, la liberación de los activos requiere acuerdo explícito del Directorio, esta circunstancia también requiere mención en esta nota).

d) **Patrimonio restringido**

Conforme se señala en el Estado de Movimiento Patrimonial, existen restricciones que impiden el uso de determinados activos para fines distintos a los dispuestos en su origen, según se resumen a continuación:

| | M\$ |
|-------------------------------------|-----|
| Activos circulantes | |
| Activos fijos (detalle en nota 10) | |
| Otros activos restringidos | |
| Total patrimonio restringido | |

Durante el ejercicio se registraron/liberaron restricciones por un total de M\$.....

(Resumir brevemente la naturaleza y plazos de estas restricciones, las que corresponderán, normalmente, a activos que fueron donados para ser utilizados para fines específicos, normalmente a perpetuidad (permanentes) o durante un determinado plazo. Tener presente que los fondos recibidos para financiar determinados proyectos y que no hayan sido desembolsados al cierre del ejercicio no forman parte del patrimonio, toda vez que se deben presentar en el pasivo bajo Fondos y Proyectos en Administración).

22. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

(Información puede ser presentada solo por el año corriente)

a. **Apertura de resultados operacionales según restricciones**

(Si no existen ingresos sujetos a restricciones, no se debe incluir esta letra ni el cuadro que sigue)

| | Sin Restricciones | Ingresos Restringidos | Total |
|-------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|
| Ingresos Operacionales | | | |
| Públicos | 7.113.381 | 3.653.316.754 | 3.660.430.135 |
| Privados | 566.243.497 | 42.673.000 | 608.916.497 |
| Total ingresos operacionales | 637.356.878 | 3.695.989.754 | 4.269.346.632 |
| Gastos Operacionales | | | |
| Costo de Remuneraciones | | | 2.906.275 |

| | | | |
|-----------------------------------|---|---|------------------|
| Actividades Operacionales | | | 1.589.440 |
| Dirección y Administración | | | 75.430 |
| Depreciaciones | | | 0 |
| Castigo Incobrables | | | 0 |
| Costo venta de bs. y servicios. | | | |
| Otros costos de proyectos | | | |
| Total gastos operacionales | | | 4.571.145 |
| SUPERAVIT (DEFICIT) | 0 | 0 | 301.799 |

b. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas

Todos los proyectos están sujetos a rendición de cuentas.

| | ELEAM | RESIDENCIAS | FNDR Y MAS | Uso general | Total |
|---|-----------|-------------|------------|-------------|------------------|
| Ingresos | | | | | |
| Privados | 477.185 | 42.298 | 42.673 | | 562.156 |
| Públicos | 1.463.894 | 666.942 | 105.327 | 417.151 | 3.353.314 |
| Ingresos operacionales totales | | | | | 4.215.470 |
| Gastos Directos | | | | | |
| Costo de remuneraciones | | | | | 2.906.275 |
| Actividades Operacionales | | | | | 1.589.440 |
| Dirección y Administración | | | | | 75.430.981 |
| Otros | | | | | |
| Indirectos: (distribución) | | | | | |
| Costo de remuneraciones | | | | | |
| Actividades Operacionales | | | | | |
| Dirección y Administración | | | | | |
| Otros | | | | | |
| Gastos operacionales totales | | | | | 4.571.146 |
| SUPERAVIT (DEFICIT) OPERACIONAL. | | | | | -355.676 |

c. Apertura de actividades por área (opcional)

(Conforme está contemplado en la Sección 2.5, si una organización ha estimado pertinente detallar las distintas áreas o proyectos internos en que desarrolla actividades y cuenta con control separado de sus ingresos y costos, se sugiere incluir a continuación cuadros similares al anterior, segregando en columnas las diferentes áreas/proyectos. Lo anterior, sin perjuicio de la presentación de esta información, aún estando disponible, es opcional).

23. Hechos relevantes

(Mencionar cualquier acontecimiento ocurrido durante el ejercicio que hubiese impactado significativamente las actividades de la organización o que pudiesen afectar su desempeño o financiamiento futuro. Un ejemplo para el 2024, sería la actual crisis sanitaria, resumiendo sus efectos actuales o potenciales).

24. Eventos posteriores

(Mencionar cualquier hecho o cambio en las actividades, originado por fuentes externas o internas, que pudiese tener un efecto significativo sobre la situación financiera).

GISELLA ORMAZABAL Q.

Encargada Administración y Finanzas

4.6 FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados)

Si bien no es frecuente, existen entidades que deben preparar estados financieros consolidados, ya que poseen participación mayoritaria en empresas filiales que persiguen fines de lucro. En forma similar, también hay casos de entidades que deben presentar estados financieros combinados, ya que sin que exista una relación patrimonial de propiedad, cumplen con su objetivo social con la participación de otras empresas hermanas, con o sin fines de lucro. Según se anticipó en las secciones pertinentes, en aquellos casos se debe reemplazar el formato del Estado de situación financiera y del Estado de movimientos patrimoniales, además de agregar algunas notas explicativas, según se detalla a continuación:

4.6.1 Estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2023 y 2024

| ACTIVOS | 2024 M\$ | 2023 M\$ |
|---|-------------|-------------|
| Circulante | | |
| 4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente | | |
| 4.11.2 Inversiones temporales | | |
| 4.11.3 Cuentas por cobrar (neto) | | |
| 4.11.3.1 Donaciones por recibir | | |
| 4.11.3.2 Subvenciones por recibir | | |
| 4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar | | |
| 4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.11.3.5 Varios deudores | | |
| 4.11.4 Otros activos circulantes | | |
| 4.11.4.1 Existencias | | |
| 4.11.4.2 Impuestos por recuperar | | |
| 4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado | | |
| 4.11.4.4 Otros | | |
| 4.11.5 Activos circulantes con restricciones | | |
| 4.11.0 Total Activo Circulante | 0 | 0 |
| Activo Fijo | | |
| 4.12.1 Terrenos | | |
| 4.12.2 Construcciones | | |
| 4.12.3 Muebles y útiles | | |
| 4.12.4 Vehículos | | |
| 4.12.5 Otros activos fijos | | |
| 4.12.6 (-) Depreciación acumulada | | |
| 4.12.7 Activos fijos restringidos (neto) | | |
| 4.12.8 Activos fijos reservados (neto) | | |
| 4.12.0 Total Activo Fijo Neto | 0 | 0 |
| Otros Activos | | |
| 4.13.1 Inversiones financieras permanentes | | |
| 4.13.2 Otros activos de largo plazo restricciones | | |
| 4.13.3 Otros activos restringidos o reservados | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 4.13.0 Total Otros Activos | 0 | 0 |
| 4.10.0 TOTAL ACTIVOS | 0 | 0 |

| PASIVOS Y PATRIMONIO | 2024 M\$ | 2023 M\$ |
|--|-------------|-------------|
| Corto plazo | | |
| 4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras | | |
| 4.21.2 Cuentas por Pagar | | |
| 4.21.2.1 Proveedores | | |
| 4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.21.2.3 Varios acreedores | | |
| 4.21.3 Fondos y proyectos en administración | | |
| 4.21.4 Otros pasivos | | |
| 4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar | | |
| 4.21.4.2 Retenciones | | |
| 4.21.4.3 Provisiones | | |
| 4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado | | |
| 4.21.4.5 Otros | | |
| | | |
| | | |
| 4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo | 0 | 0 |
| Largo Plazo | | |
| 4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras | | |
| 4.22.2 Fondos y proyectos en administración | | |
| 4.22.3 Acreedores a largo plazo | | |
| 4.22.3.1 Préstamos de terceros | | |
| 4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.22.4 Provisiones | | |
| 4.22.5 Otros pasivos a largo plazo | | |
| | | |
| 4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo | 0 | 0 |
| 4.20.0 TOTAL PASIVOS | 0 | 0 |

| PATRIMONIO | 2024 M\$ | 2023 M\$ |
|---|-------------|-------------|
| 4.31.1 Patrimonio controlador | | |
| 4.31.1.1 Sin restricciones (libre disponibilidad) | | |
| 4.31.1.2 Reservado para fines específicos | | |
| 4.31.1.3 Restringido | | |
| 4.31.2 Interés minoritario | | |
| 4.31.0 TOTAL PATRIMONIO | 0 | 0 |
| 4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO | 0 | 0 |

4.6.2 Estado de movimientos patrimoniales

| | Patrimonio de libre disponibilidad M\$ | Reservado para fines específicos M\$ | Patrimonio restringido M\$ | PATRIMONIO TOTAL M\$ | Patrimonio del controlador M\$ | Interés Minoritario M\$ |
|---|--|--------------------------------------|----------------------------|----------------------|--------------------------------|-------------------------|
| EJERCICIO 2022 | | | | | | |
| 4.101 Patrimonio al 01.01.2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.101.1 Reservas establecidas | | | | | | |
| 4.101.2 Reservas liberadas | | | | | | |
| 4.101.3 Restricciones expiradas | | | | | | |
| 4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio | | | | | | |
| 4.101.5 Otros movimientos | | | | | | |
| 4.100 Patrimonio al 31.12.2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| EJERCICIO 2023 | | | | | | |
| 4.201.1 Reservas establecidas | | | | | | |
| 4.201.2 Reservas liberadas | | | | | | |
| 4.201.3 Restricciones expiradas | | | | | | |
| 4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio | | | | | | |
| 4.201.5 Otros movimientos | | | | | | |
| 4.200 Patrimonio al 31.12.2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

4.6.3 Notas explicativas que se deben agregar

Agregar en la Nota 2 – Criterios de contabilidad

c) Criterios de consolidación/combinación

Agregar Nota 3 – Dos posibilidades, según corresponda:

Entidades incluidas en la consolidación

| RUT | Razón social | Participación (%) | Patrimonio del controlador M\$ | Interés Minoritario M\$ | Resultado devengado M\$ |
|-----|--------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | Entidad 1 | | | | |
| | Entidad 2 | | | | |
| | Entidad n | | | | |

Entidades incluidas en la combinación

| RUT | Razón social | Patrimonio total M\$ | Resultado del ejercicio M\$ | Naturaleza de la relación |
|-----|--------------|----------------------|-----------------------------|---------------------------|
| | Entidad 1 | | | |
| | Entidad 2 | | | |
| | Entidad n | | | |

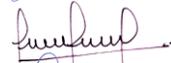
5. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

En aquellos casos en que los estados financieros hayan sido sometidos a consideración de auditores externos, debe reproducirse el informe (dictamen) de dichos profesionales. En régimen, los estados financieros y notas examinados por los auditores deben ser sustancialmente los mismos que los contenidos en la sección anterior (no requieren repetirse). En caso de que no sea así, en un anexo debe incluirse también la versión distinta, sometida a consideración de los auditores, explicando en esta sección que originó la discrepancia.

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2024:

| Nombre | Cargo | RUN | Firma |
|-----------------------------|----------------|--------------|---|
| CRISTIAN ESPINOZA CAMUS | PRESIDENTE | 15.490.427-1 |  |
| ROBERTO CARVAJAL CERDA | VICEPRESIDENTE | 13.671.800-2 |  |
| MARINA ARAOS GALLADO | TESORERA | 16.204.992-5 |  |
| CAROLINA SAAVEDRA FERNANDEZ | SECRETARIO | 15.607.477-2 |  |
| FRANCISCA ROJAS BERGUÑO | 1 DIRECTOR | 17.577.460-2 |  |
| KAREN OVALLE LOBOS | 2 DIRECTOR | 15.485.374-K |  |

(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurran a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 30 de julio de 2024

ANEXOS

(La opción de incluir anexos está disponible para el caso que la entidad estime pertinente complementar los antecedentes presentados en la sección principal del formato o incluir información adicional)

- **Álbum fotográfico**
- **Estados financieros auditados.**
(En el caso que sean distintos a los presentados en la Sección 4)
- **Otros**

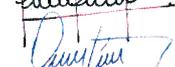
5. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

En aquellos casos en que los estados financieros hayan sido sometidos a consideración de auditores externos, debe reproducirse el informe (dictamen) de dichos profesionales. En régimen, los estados financieros y notas examinados por los auditores deben ser sustancialmente los mismos que los contenidos en la sección anterior (no requieren repetirse). En caso de que no sea así, en un anexo debe incluirse también la versión distinta, sometida a consideración de los auditores, explicando en esta sección que originó la discrepancia.

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2024:

| Nombre | Cargo | RUN | Firma |
|-----------------------------|----------------|--------------|---|
| CRISTIAN ESPINOZA CAMUS | PRESIDENTE | 15.490.427-1 |  |
| ROBERTO CARVAJAL CERDA | VICEPRESIDENTE | 13.671.800-2 |  |
| MARINA ARAOS GALLADO | TESORERA | 16.204.992-5 |  |
| CAROLINA SAAVEDRA FERNANDEZ | SECRETARIO | 15.607.477-2 |  |
| FRANCISCA ROJAS BERGUÑO | 1 DIRECTOR | 17.577.460-2 |  |
| KAREN OVALLE LOBOS | 2 DIRECTOR | 15.485.374-K |  |

(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurren a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 30 de julio de 2024